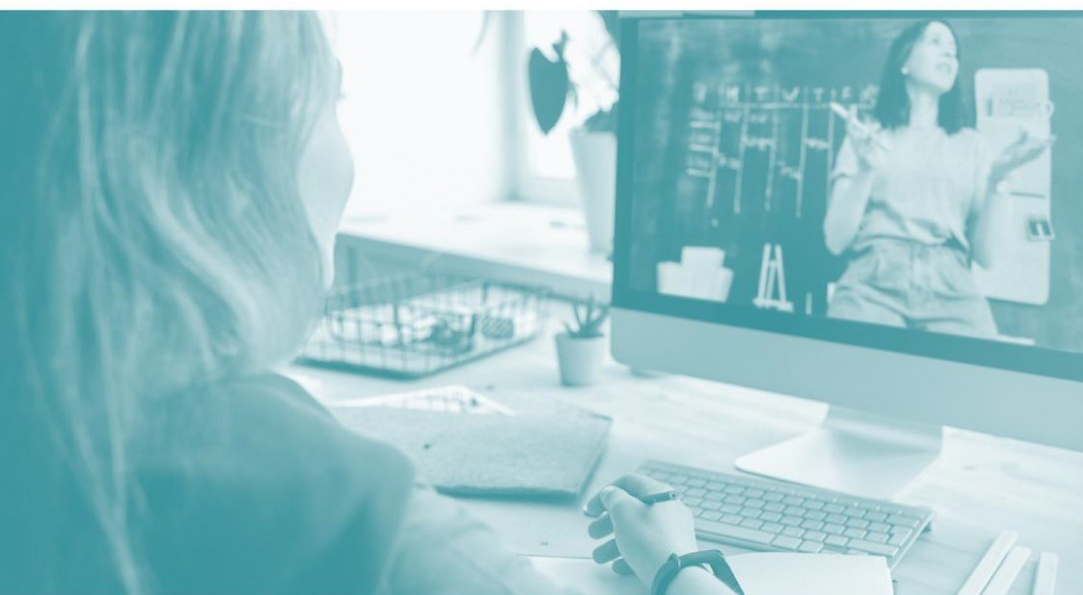


METODICKÉ DOPORUČENÍ
PRO KOMBINOVANOU VÝUKU
VE STŘEDNÍCH ŠKOLÁCH A KONZERVATOŘÍCH
V SOULADU S PLATNOU LEGISLATIVOU



MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Praha, prosinec 2025

OBSAH

1.	ZKRATKY (POZN.: NETÝKÁ SE PŘÍLOH SE ZAVEDENÝMI ZKRATKAMI V PRÁVNÍM KONTEXTU)	3
2.	MANAŽERSKÉ SHRUTÍ; ÚVOD.....	3
3.	LEGISLATIVNÍ RÁMEC OD 1. 1. 2026; ZÁKONY A VYHLÁŠKA; SCHÉMA RÁMCE	5
4.	ROZSAH KV; PROPORCE PREZENČNÍ A DISTANČNÍ VÝUKY GRAFICKY	8
5.	PŮSOBNOST A HLAVNÍ AKTÉŘI KV; SPOLEČNÉ PRINCIPY	9
6.	DISTANČNÍ FORMA VZDĚLÁVÁNÍ; KOMBINOVANÁ FORMA VZDĚLÁVÁNÍ; VZDĚLÁVÁNÍ DISTANČNÍM ZPŮSOBEM; KV.....	9
7.	KV – VÝZNAM; NEMOŽNOST USKUTEČŇOVAT KV.....	11
8.	DISTANČNÍ PRVKY VE VÝUCE – SYNCHRONNÍ A ASYNCHRONNÍ VÝUKA ..	11
9.	PRACOVNĚPRÁVNÍ SOUVISLOSTI KV	13
10.	MODEL KV	13
11.	ZAVEDENÍ KV; ÚPRAVA ŠŘ; ÚPRAVA ŠVP.....	14
12.	TEORETICKÉ A PRAKTICKÉ VYUČOVÁNÍ V KV; SEZNAM PŘÍPUSTNÝCH RVP PRO PRAKTICKÉ VYUČOVÁNÍ KV	17
13.	PERSONÁLNÍ A MATERIÁLNĚ - TECHNICKÉ ZAJIŠTĚNÍ KV	18
14.	KOMUNIKACE MEZI AKTÉRY KV; UKONČENÍ ÚČASTI ŽÁKA NA KV.....	19
15.	KV Z POHLEDU ŠKOLY; KV Z POHLEDU ŽÁKA.....	21
16.	NĚKTERÉ ZKUŠNOSTI Z PO KV ZE STRANY ČŠI	22
17.	ZÁVĚR; ZDROJE	23
	PŘÍLOHA Č. 1: SEZNAM PŘÍPUSTNÝCH RVP PRO PRAKTICKÉ VYUČOVÁNÍ	24
	PŘÍLOHA Č. 2: SMLOUVA O VÝPŮJČCE	28
	PŘÍLOHA Č. 3: VZOR PROTOKOLU O VRÁCENÍ PŘEDMĚTU VÝPŮJČKY	31
	ČASTO KLADENÉ OTÁZKY (FAQ)	33

1. ZKRATKY (Pozn.: netýká se příloh se zavedenými zkratkami v právním kontextu)

ZKRATKA	POJEM
BOZP	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci
ČŠI	Česká školní inspekce
FAQ	Často kladené otázky
ICT	Informační a komunikační technologie
KV	Kombinovaná výuka
NPI ČR	Národní pedagogický institut ČR
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
PO	Požární ochrana
PO KV	Pokusné ověřování obsahu, metod a organizace KV v základních a středních školách
REJSKOL	Rejstřík škol a školských zařízení
RVP/ŠVP	Rámcový vzdělávací program/Školní vzdělávací program
ŠŘ	Školní řád

2. MANAŽERSKÉ SHRNUTÍ; ÚVOD

Manažerské shrnutí

- 1) Realizace KV je pro střední školy a konzervatoře možnost, nikoli povinnost.
- 2) KV se může uplatnit výhradně v rámci denní formy vzdělávání příslušných oborů vzdělání. Netýká se škol, tříd a oddělení zřízených podle § 16 odst. 9. Škola nemůže nabídnout KV např. pouze určitým žákům třídy, oddělení.
- 3) KV zahrnuje kombinaci prezenční a distanční výuky. Distanční prvky jsou synchronní a asynchronní.
- 4) Poměr prezenční výuky a distanční výuky, jakož i distančních prvků výuky (synchronní a asynchronní) stanoví školský zákon a vyhláška č. 13/2005 Sb.
- 5) KV při praktickém vyučování je přípustná pouze tehdy, pokud tak stanoví RVP daného oboru středního vzdělání. RVP tak stanoví v oborech vzdělání středního odborného vzdělávání s maturitní zkouškou kategorie dosaženého vzdělání M a L5 v případě cvičení podle § 14 vyhlášky č. 13/2005 Sb.
- 6) KV při praktickém vyučování nelze uskutečnit odborný výcvik, učební praxi a odbornou nebo uměleckou praxi a sportovní přípravu.
- 7) Škola, která zavede KV v příslušném oboru vzdělání, musí zajistit také běžnou výuku denní formy vzdělávání pro žáky, kteří se nebudou KV účastnit. Třídy, oddělení mohou být i „dělené“, tj. část žáků se vzdělává pouze prezenčně a část žáků téže třídy, oddělení se účastní KV.
- 8) Školská rada uděluje souhlas s KV a také ho může odvolat.
- 9) KV musí být propsána do ŠŘ.
- 10) Pro potřebu KV je žádoucí upravit i ŠVP.

Úvod

Vydáním novely zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, vyhlášenou pod č. 267/2025 Sb., a na ni navazující novely vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři ve znění vyhlášky č. 306/2005 Sb., byla právně ukotvena možnost pro střední školy a konzervatoře s denní formou vzdělávání (nikoli tedy pro základní školy) realizovat KV podle nově nastavených parametrů, a to od 1. ledna 2026¹. KV vzniká kombinací prezenční výuky a distanční výuky (tj. distančních prvků výuky).

Předkládané metodické doporučení je určeno středním školám a konzervatořím a shrnuje právní, organizační a pedagogické aspekty KV, a dále má současně napomoci vzdělavatelům při nastavování pravidel pro její konkrétní uplatnění v praxi.

Distanční výuka skýtá v rámci KV potenciál pro rozvoj klíčových kompetencí, digitální gramotnosti, uplatnění inovativních metod ve vzdělávání či posilování role formativní zpětné vazby žákům v procesu učení.

Podstatné souvislosti:

Vzdělávání distančním způsobem podle § 184a školského zákona v období uzavření škol na jaře 2020 potvrdilo, že distanční forma výuky může být funkční a přínosná, a to i jako doplněk klasické výuky prezenční.

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) proto umožnilo využívat prvky distančního vzdělávání s podporou digitálních technologií i během vzdělávání ve standardních podmínkách, a za tím účelem v souladu s § 171 odst. 1 školského zákona **vyhlásilo** pod č. j. MSMT- 34023/2020-1 **PO KV**, a to **od 1. února 2021 do 31. srpna 2022**². Školy tak mohly navázat na své pozitivní zkušenosti z období covid-19, využít příznivé dopady na vzdělávání žáků/studentů/pedagogických pracovníků a podpořit další digitalizaci školního vzdělávacího prostředí.

PO KV bylo dále prodlužováno a věcně upravováno v Dodatcích.

Na základě Dodatku č. 5, č. j. MSMT-14772/2025, k výše uvedenému PO KV, k 31. prosinci 2025 MŠMT ukončilo středním a vyšším odborným školám PO KV, jelikož KV mohou regulérně realizovat již podle platné školské legislativy.

Od 1. ledna 2026 se původní název PO KV nahrazuje názvem „Pokusné ověřování obsahu, metod a organizace KV v základních a základních uměleckých školách“. Ukončeno bude 30. září 2028.

Dále jsou informativní, doporučující a závazné části textu označeny následujícím způsobem:

• Informativní části (označené piktogramem I) – v těchto pasážích MŠMT informuje o některých zásadních skutečnostech, odkazuje na jiné zdroje informací, stanoviska jiných správních úřadů apod.
• Doporučující části (označené piktogramem D) – v těchto pasážích MŠMT metodicky podporuje školy.
• Závazné části (označené piktogramem §) – v těchto pasážích MŠMT poskytuje informace o souvisejících závazných pravidlech vycházejících z platných právních předpisů,

¹ KV je možné podle školského zákona realizovat i ve vyšších odborných školách. Pro ně bude vytvořeno v souladu s vyhláškou č. 10/2005 Sb., o vyšším odborném vzdělávání, ve znění vyhlášky č. 306/2005 Sb. vlastní metodické doporučení, které bude zahrnovat i kapitolu věnovanou KV.

² KV testovaná v českých školách od roku 2021 v rámci PO KV byla terminologicky chápána jako systematické střídání prezenční a distanční „formy“ vzdělávání. Platný školský zákon KV vymezuje poněkud jinak.

ktelé v dané souvislosti považuje MŠMT za významné.

3. LEGISLATIVNÍ RÁMEC OD 1. 1. 2026; ZÁKONY A VYHLÁŠKA; SCHÉMA RÁMCE

Zákony a vyhláška

§

- **Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon**

KV je zakotvena v novém § 25a až § 25c školského zákona. Dále je KV zmíněna mj. u školské rady v § 168 odst. 1 písm. k) a l).

- **Vyhláška č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři**

Vyhláška v nově vloženém § 5a detailně upravuje na základě zmocnění ze školského zákona rozsah informací zveřejňovaných ředitelem podle § 25a odst. 3 a dále rozsah distančních prvků výuky ve školním roce.

- **Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů**

Změna v zákoně o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, v reakci na novelu zákona č. 267/2005 Sb. v oblasti KV se týká vložení nového odstavce § 22a odst. 3 až 6.

Schéma legislativního rámce

§

Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon, resp. z. č. 267/2025 Sb., s účinností od 1. 1. 2026	→	Vyhláška č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, resp. vyhl. č. 306/2025 Sb., s účinností od 1. 1. 2026
§ 25a Kombinovaná výuka odst. 1 Střední škola, konzervatoř nebo vyšší odborná škola s denní formou vzdělávání může uskutečňovat výuku kombinací prezenční a distanční výuky (dále jen „KV“).		
odst. 2 KV nelze uskutečňovat ve škole, třídě, oddělení nebo studijní skupině zřízené podle § 16 odst. 9.		
odst. 3 Ředitel školy před začátkem školního roku zveřejní informaci o podmínkách a organizaci KV ve škole.	→	§ 5a Kombinovaná výuka odst. 3 Pokud je ve škole uskutečňována KV, ředitel školy zveřejní

		a) způsob organizace a časové rozložení KV výuky v rámci školního roku a její celkový rozsah, b) jaké distanční prvky a v jakém rozsahu budou v rámci KV využívány a c) způsob zajištění KV ve škole u žáků, kteří nemají podmínky pro vzdělávání v domácím prostředí.
odst. 4 Rozsah distančních prvků ve výuce nepřesahuje 40 % vyučovacích hodin ve školním roce.	→	odst. 1 Rozsah distančních prvků výuky činí z celkového rozsahu výuky daného oboru vzdělání v daném školním roce nejvýše a) 20 % synchronní výuky a b) 20 % asynchronní výuky.
	→	odst. 2 V případě nižších stupňů víceletých gymnázií nebo odpovídající části osmiletého vzdělávacího programu konzervatoře se výuka s distančními prvky uskutečňuje pouze synchronně, a to z celkového rozsahu výuky daného oboru vzdělání v daném školním roce, nejvýše v rozsahu 20 %.
odst. 5 KV lze uskutečňovat praktické vyučování, pouze pokud tak stanoví RVP daného oboru středního vzdělání.		
odst. 6 Právnícká osoba vykonávající činnost školy zajistí na žádost zákonného zástupce nezletilého žáka, zletilého žáka bez zbytečného odkladu, nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti řediteli školy, ve škole vhodné místo pro účast žáka na KV, výpočetní techniku a dohled nad žákem.		
§ 25b Ukončení účasti na KV odst. 1 Účast žáka na KV je ukončena třetím pracovním dnem ode dne, kdy zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák oznámí ukončení řediteli školy, nedo-		

hodne-li se ředitel se zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo se zletilým žákem jinak.		
odst. 2 Ředitel školy může rozhodnout o ukončení KV žáka v případě neomluvené absence v rámci distančních prvků výuky, nebo dojde-li ke zhoršení výsledků vzdělávání žáka ve výuce konané formou KV.		
odst. 3 Žák nebo student, jehož KV byla ukončena podle odst. 1 nebo 2, pokračuje v prezenční výuce.		
§ 168 Školská rada odst. 1 písm. k) Školská rada uděluje předchozí souhlas s KV podle § 25a ve škole a Odst. 1 písm. l) odvolává souhlas s KV dle § 25a ve škole; KV končí ke dni určenému školskou radou.		
Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, resp. z. č. 267/2025 Sb., s účinností od 1. 1. 2026.		
§ 22a Pracovní doba pedagogických pracovníků odst. 1 Pedagogičtí pracovníci vykonávají v pracovní době a) přímou pedagogickou činnost, b) práce související s přímou pedagogickou činností. odst. 2 Pedagogický pracovník je povinen být na pracovišti zaměstnavatele v době stanovené rozvrhem jeho přímé pedagogické činnosti, v době stanovené rozvrhem jeho dohledu nad dětmi a žáky, v době zastupování jiného pedagogického pracovníka a v případech, které stanoví v souladu se zákoníkem práce zaměstnavatel. odst. 3 Jde-li o výkon jiné práce než podle odstavce 2, vykonává pedagogický pracovník sjednanou práci a) v pracovní době, kterou si sám rozvrhuje, a b) na místě, které si sám určí. odst. 4:		

Ředitel školy může určit, že distanční prvky výuky v závislosti na jejich podobě vykonává pedagogický pracovník v pracovní době, kterou si sám rozvrhuje, nebo na místě, které si sám určí.

odst. 5

Náklady, které pedagogickému pracovníkovi vzniknou výlučně v souvislosti s výkonem práce na jiném místě než na pracovišti zaměstnavatele podle odstavců 3 a 4, se nepovažují za náklady vzniklé v souvislosti s výkonem závislé práce, a není-li dohodnuto jinak, hradí je pedagogický pracovník.

odst. 6

Při distančních prvcích výuky se za počet vykonaných hodin přímé pedagogické činnosti považuje počet hodin prezenční výuky, které nahrazují.

Pozn.:

Problematika KV se v plné šíři dotýká v aplikační praxi i dalších ustanovení školského zákona vztaženým zejména k RVP, ŠVP, ŠŘ, teoretickému a praktickému vyučování, školské radě aj. Tj. k § 4, 5, 30, 65, 168.

4. ROZSAH KV; PROPORCE PREZENČNÍ A DISTANČNÍ VÝUKY GRAFICKY

Rozsah KV

§

Rozsah KV ve školním roce nesmí přesáhnout 40 % celkové dotace stanovené pro daný školní rok a v daném ročníku v ŠVP společně za teoretické i praktické vyučování.

Může se jednat nejvýše o 20 % synchronní výuky a 20 % asynchronní výuky.

V případě nižších stupňů víceletých gymnázií nebo odpovídajících ročníků konzervatoří se výuka distančními prvky uskutečňuje pouze synchronně, a to nejvýše v rozsahu 20 %.

I

Pokud jde o nižší stupně víceletých gymnázií nebo odpovídající části osmiletého vzdělávacího cyklu konzervatoře, bude sice KV umožněna, ale s ohledem na věk nezletilých žáků a dohled nad žáky mimo školu v průběhu vyučování, budou přípustné pouze synchronní prvky distanční výuky, a to maximálně v rozsahu 20 % výuky, které při týdenním časovém rozložení odpovídají rozsahem 1 dni v rámci týdne. Asynchronní distanční prvky by nemusely zajistit řádnou přípravu nezletilých žáků na vyučování, tj. v době plnění povinné školní docházky (v odpovídajících ročnících základní školy není KV umožněna vůbec).

Proporce prezenční a distanční výuky graficky

100 % výuky – tj. prezenční + distanční celkem	
distanční výuka: synchronní + asynchronní	
prezenční výuka	
distanční výuka	

KV pro střední školy a konzervatoře

pro nižší stupeň víceletého gymnázia nebo odpovídající část osmiletého vzdělávacího programu		min 80 %	max 20 % synchronní
pro vyšší stupeň střední školy	min 60 %	max 20 % synchronní	max 20 % asynchronní

5. PŮSOBNOST A HLAVNÍ AKTÉŘI KV; SPOLEČNÉ PRINCIPY

Působnost a hlavní aktéři KV

KV se **může** uplatnit ve středních školách a konzervatořích, a to ve škole, třídě a oddělení.

Hlavními aktéry realizace KV jsou:

- střední školy a konzervatoře,
- nezletilí žáci a jejich zákonní zástupci,
- zletilí žáci.

Společné principy

- **Dobrovolnost**

Školy mají volbu, zda KV v příslušném oboru středního vzdělávání (v denní formě vzdělávání) využijí, či nikoli.

Rovněž i žáci se mohou rozhodnout, zda se do KV zapojí (tj. výhradně na základě dobrovolnosti a s ohledem na své individuální podmínky).

- **Odpovědnost**

Úprava ŠVP je v kompetenci ředitele školy a školské rady, jakož i vlastní realizace KV musí být uskutečněna odpovědně a promyšleně při respektování školské legislativy včetně dodržení práv a povinností aktérů KV.

- **Kvalita**

ŠVP musí být naplněn beze zbytku a kvalita výuky zajištěna v obvyklém rozsahu. Kvalitu vzdělávání ve školách vyhodnocuje ČŠI.

6. DISTANČNÍ FORMA VZDĚLÁVÁNÍ; KOMBINOVANÁ FORMA VZDĚLÁVÁNÍ; VZDĚLÁVÁNÍ DISTANČNÍM ZPŮSOBEM; KV

Distanční forma vzdělávání; kombinovaná forma vzdělávání; vzdělávání distančním způsobem; KV

V praxi se lze nezdědkat setkat s chybným užíváním pojmů a nesprávným výkladem jejich obsahu, jelikož některé prvky se mohou v různé míře vyskytovat shodně nebo obdobně.

§

Distanční forma vzdělávání

Distanční formou vzdělávání (vedle dalších přípustných forem vzdělávání) se rozumí podle § 25 odst. 2 písm. d) školského zákona samostatné studium uskutečňované převážně nebo zcela prostřednictvím informačních technologií, popřípadě spojené s individuálními konzultacemi. Danou formu vzdělávání, pokud ji školy chtějí využívat, musí mít u příslušného oboru vzdělání zapsanou v **REJSKOL**, který vede **MŠMT**.

Kombinovaná forma vzdělávání

Kombinovanou formou vzdělávání se rozumí podle § 25 odst. 2 písm. e) školského zákona střídání denní a jiné formy vzdělávání stanovené tímto zákonem. Tzn., že jde o „mix“ denní a jiné formy vzdělávání (např. večerní, dálková, distanční). Danou formu vzdělávání, pokud ji školy chtějí využívat, musí mít u příslušného oboru vzdělání zapsanou v **REJSKOL**.

Poskytování vzdělávání distančním způsobem³

Speciálním případem byla dále možnost pro školy aktivovat (např. v době covidových opatření) zvláštní pravidla při omezení osobní přítomnosti dětí žáků a studentů ve školách podle § 184a školského zákona. **Vzdělávání distančním způsobem škola uskutečňuje podle příslušného RVP a ŠVP v míře odpovídající okolnostem.**

X

KV je svébytný institut definovaný v § 25a školského zákona, který nelze zaměňovat s výše uvedenými pojmy.

D

Doporučuje se proto používat školské pojmy ve správném kontextu se znalostí jejich obsahu.

³ Pokud z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona, nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona, anebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví není možná osobní přítomnost většiny žáků nebo studentů z nejméně jedné třídy, studijní skupiny, oddělení nebo kursu ve škole nebo většiny dětí, pro které je předškolní vzdělávání povinné, z mateřské školy nebo z odloučeného pracoviště nebo z nejméně jedné třídy, ve které se vzdělávají pouze tyto děti, poskytuje škola dotčeným dětem, žákům nebo studentům vzdělávání distančním způsobem. Děti, žáci a studenti jsou povinni se vzdělávat distančním způsobem s výjimkou žáků základní umělecké školy a jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky. Způsob poskytování vzdělávání a hodnocení výsledků vzdělávání distančním způsobem přizpůsobí škola podmínkám dítěte, žáka nebo studenta pro toto vzdělávání.

7. KV – VÝZNAM; NEMOŽNOST USKUTEČŇOVAT KV

KV – význam

§

Střední škola, konzervatoř nebo vyšší odborná škola s denní formou vzdělávání může uskutečňovat výuku kombinací prezenční a distanční výuky.

I

Cílem KV je zvýšit kvalitu vzdělávání ve středních školách a konzervatořích s využitím ICT, zvyšovat digitální kompetence žáků, jejich samostatnost, flexibilitu a odpovědnost za výsledky svého učení, individualizovat vzdělávání žáků při distanční výuce nebo vyřešit období maturitních zkoušek apod.

Nemožnost uskutečňovat KV

§

KV nelze uskutečňovat ve škole, třídě a oddělení zřízené podle § 16 odst. 9.

To však principiálně nevylučuje, aby se žáci podle § 16 odst. 9 integrovaní do běžných škol nesměli KV účastnit.

8. DISTANČNÍ PRVKY VE VÝUCE – SYNCHRONNÍ A ASYNCHRONNÍ VÝUKA

Distanční prvky ve výuce

I

Distančními prvky KV máme na mysli synchronní a asynchronní výuku.

Synchronní výuka se vyznačuje současnou spoluprací žáka a učitele nebo žáků mezi sebou v určitém předem stanoveném časovém úseku nebo dle stanoveného rozvrhu hodin. Synchronní výuka je technicky realizována současným využíváním obvykle jedné technologické platformy (online komunikací) všemi účastníky synchronní výuky, například:

- učitel a všichni žáci jsou připojeni a společně pracují v jedné konkrétní virtuální třídě, tzn., učitel pracuje ze školy nebo z místa, které si v dohodě s ředitelem školy určí, a všichni žáci z domova;
- učitel a část žáků pracují prezenčně v běžné školní třídě a několik spolužáků je připojeno online a pracují z domova (např. přes technologie typu MS Teams a velkoplošnou obrazovku ve třídě)⁴.

Asynchronní výuka se vyznačuje tím, že komunikace mezi žákem a učitelem nebo žáky mezi sebou neprobíhá v omezeném (předem daném) časovém úseku nebo v čase stanoveném pravidelným

⁴ Tento způsob distanční výuky se běžně označuje jako smíšený/"hybridní".

rozvrhem hodin. Žák je zde ten, kdo samostatně plní zadané úkoly mimo přímý dohled učitele v čase, který si určí sám nebo po dohodě s učitelem. Učitel však může být v předem domluveném režimu k dispozici žákům, aby jim poskytl podporu nebo zpětnou vazbu či konzultaci.

Asynchronní výuka může být realizována online např. tak, že:

- se žák z domova připojí na vzdáleně dostupný vzdělávací obsah,
- odesílá/přijímá maily,
- prezentuje své výstupy ve sdíleném prostředí,
- absolvuje online testy,
- zobrazuje si simulace v reálném čase,
- sleduje video dle zadání učitele apod.

Nebo může být realizována v KV offline (s využitím prostředků a nástrojů výpočetní techniky). Např.:

- pročitáním textů a dokumentů stažených do počítače,
- vypracováním referátu v textovém procesoru,
- prováděním měření či výpočtů v tabulkovém procesoru,
- zpracováním návrhů modelů s využitím grafického programu,
- přípravou prezentace v PowerPointu apod.

V rámci asynchronní výuky může být učitel k dispozici žákům, např. pro:

- konzultace,
- podporu,
- a průběžné hodnocení výstupů.

I v rámci asynchronní výuky může být učitel k dispozici žákům v předem stanoveném režimu (který je např. součástí rozvrhu hodin).

I

ČŠI bude mít právo – obdobně jako v období vzdělávání distančním způsobem – se připojovat do výuky online a kontrolovat průběh hodin při synchronní části výuky. Naopak nebude při asynchronní části navštěvovat domácnosti žáků.

9. PRACOVNĚPRÁVNÍ SOUVISLOSTI KV

Pracovněprávní souvislosti KV

§

Synchronní výuka

Probíhá v době podle rozvrhu hodin a v místě odkudkoliv.

Pokud jsou všichni žáci v KV, pak u synchronní výuky je přípustné, aby učitel pracoval z domova, určí-li tak ředitel školy.

Asynchronní výuka

Probíhá kdykoliv a odkudkoliv.

Vzniklé vícenáklady se pedagogickému pracovníkovi nehradí.

10. MODEL KV

Modely KV

§

!

Školy, které zahájí KV již podle § 25a školského zákona, mohou organizovat výuku jakkoliv, pokud dodrží stanovené proporce prezenční a distanční výuky (a distančních prvků výuky) v minimálně/maximálně přípustných %. Nejsou tedy svázány žádnými mantinely co do způsobů organizace výuky.

D

Je na uvážení ředitelů škol, zda vytvoří a uplatní vlastní originální model KV nebo použijí případně některý z níže uvedených příkladů z doby PO KV při dodržení podmínek a limitů stanovených v právních předpisech.

Ve školách nastávají i situace, kdy by využití distančních prvků ve výuce bylo vhodné i jindy, např. v čase konání přijímacích zkoušek, maturitních zkoušek, či při využití některých inovativních metod výuky. **Nic nebrání tomu, aby KV proběhla např. jednorázově v období maturitní zkoušky.**

Škola může zavést souběžně i více různých modelů KV, a to pro jednotlivé ročníky nebo vyučované předměty.

Za příhodných podmínek při zvolení odpovídajícího modelu KV s dostatečnou frekvencí distančních prvků v organizačním a časovém uspořádání KV (a s uplatněním např. i progresivních výukových metod) **může být KV vnímána nejen jako doplňkový nástroj ve výuce, ale i přispět výrazněji k inovaci výuky s využitím ICT při současném rozvoji očekávaných, žádoucích kompetencí žáků, kterými jsou např. při asynchronní výuce dovednost řídit si vlastním tempem proces učení, pracovat s motivací. Současné pak omezovat sklon k prokrastinaci.**

D

V rámci PO KV byly uplatňovány za podmínek daných jeho vyhlášením a dodatky k němu různé modely KV. Např.:

- **Hodina/hodiny v týdnu:** Jedna nebo více jednotlivých (nesouvislých) vyučovacích hodin distanční výuky v týdnu. Například: distanční výuka probíhá dvě vyučovací hodiny v pondělí a jednu vyučovací hodinu v pátek.
- **Den/dny v týdnu:** Jeden celý den nebo více celých dnů v týdnu. Například: distanční výuka probíhá celé úterý a středu, pravidelně každý týden.
- **Den/dny ve čtrnáctidenním cyklu:** Jeden celý den nebo více celých dnů ve čtrnáctidenním cyklu. Například: distanční výuka je zařazena každé liché pondělí.
- **Den/dny v měsíci:** Jeden celý den nebo více celých dnů v rámci měsíčního (čtyřtýdenního) cyklu. Například: distanční výuka je realizována v konkrétní dva dny v měsíci.
- **Týden/týdny v měsíci:** Jeden celý týden nebo více celých týdnů v měsíčním cyklu. Například: Střídání prezenční a distanční výuky probíhá tak, že se střídá jeden týden distanční výuky a čtyři týdny prezenční výuky.
- **Den/dny v pololetí:** Jeden celý den nebo více celých dnů v rámci jednoho pololetí. Například: distanční výuka je uplatněna v rámci pravidelných aktivit – projektů (kvartálních, pololetních, ročních).
- **Jednorázová distanční výuka:** Plánovaná jednorázová distanční výuka, důvody jsou na začátku školního roku zjevné. Například: v období přijímacích nebo maturitních zkoušek.

Uvedená strukturace modelů byla zavedena v počáteční fázi PO KV proto, aby NPI ČR mohlo nějakým standardizovaným způsobem sledovat a vyhodnocovat rozsah a frekvenci aplikace distanční složky KV.

Doporučujeme zvolit cíleně model/modely KV tak, aby vyhovoval/vyhovovaly potřebám školy a poté ho/je promítnout náležitým způsobem do ŠVP.

11. ZAVEDENÍ KV; ÚPRAVA ŠŘ; ÚPRAVA ŠVP

Zavedení KV

§

KV může zavést ředitel školy pouze po předchozím souhlasu školské rady.

Před začátkem školního roku (do 31. 8. příslušného kalendářního roku) zveřejní ředitel školy informaci o podmínkách a organizaci KV ve škole v daném školním roce.

Musí být především zodpovězeny následující otázky:

- jaký bude zvolen model/modely KV a celkový rozsah KV v jednotlivých oborech vzdělání, v předmětech a ročnících s vymezením dnů v týdnu, měsíci nebo jiném období, kdy se bude KV realizovat, včetně uvedení časového přehledu v konkrétních dnech,
- jaké distanční prvky a v jakém rozsahu se v rámci KV využijí, jaká bude zvolena případně platforma pro online komunikaci a technické specifikace pro připojení,
- jak bude v rámci KV prostřednictvím ŠVP realizováno praktické vyučování, pokud to umožňuje příslušný RVP,
- jak bude zajištěna efektivní komunikace školy se zákonnými zástupci žáků a žáky (včetně zletilých) a předávání informací při KV,
- jak bude monitorována, vyhodnocována a přizpůsobována KV situace, okolnostem a reálným požadavkům a potřebám pedagogické praxe,
- jak bude zajištěna bezpečnost a ochrana osobních údajů při využití online platformy.

Úprava ŠŘ

§

Bude-li škola nabízet KV jako vzdělávací nabídku, musí být v ŠŘ uvedeno především následující:

- popis procesů souvisejících s KV (např. postup omlouvání absence),
- hodnocení výsledků vzdělávání, jejich základní pravidla a zásady (pokud by bylo jiné, případně je třeba uvést, že je beze změny).

§

Školská rada schvaluje ŠŘ upravený pro potřeby KV, vyjadřuje se k ŠVP a sleduje jeho naplňování. Podle § 30 odst. 4 školského zákona platí, že povinností ředitele školy je zveřejnit ŠŘ způsobem umožňujícím dálkový přístup a na přístupném místě ve škole, prokazatelným způsobem s ním seznámit zaměstnance a žáky a informovat o jeho vydání a obsahu zákonné zástupce nezletilých žáků.

Podle § 5 odst. 3 školského zákona ŠVP vydává ředitel školy. ŠVP ředitel školy zveřejní způsobem umožňujícím dálkový přístup; do ŠVP může každý nahlížet také ve škole a pořizovat si z něj opisy, výpisy a kopie, anebo za cenu obvyklou může obdržet jeho kopii.

Při synchronní výuce je nepřipojení k online přenosu považováno za absenci.

Školský zákon stanoví základní rámec, tj. povinnost omlouvání do 3 kalendářních dnů po začátku absence a přikazuje, že podrobnosti upraví ŠŘ.

Pozn.:

Některé postupy mají školy již zažity z období covid-19 včetně zápisů do třídních knih.

D

Doporučujeme, aby ŠŘ reflektoval podstatné odlišnosti a specifika vzdělávání KV. Podle konkrétních podmínek školy a platného znění ŠŘ je třeba vyhodnotit, v jakém rozsahu je potřebné doplnit informace související s KV.

Úprava ŠVP

§

V souvislosti s realizací KV je třeba vyhodnotit, zda je nutné upravit ŠVP, a případně je třeba zajistit jeho změnu.

Především se jedná o následující části:

- charakteristika ŠVP,
- organizace a metody výuky,
- klíčové kompetence,
- učební plán,
- vymezení předmětů a jejich časové dotace,
- učební osnovy/vzdělávací moduly.

D

Úpravy ŠŘ i ŠVP se týkají i středních škol, které se účastnily PO KV do 31. prosince 2025, budou-li v ní pokračovat, jelikož podmínky nové školské legislativy změnily podstatně některé parametry KV.

Doporučujeme, aby předmětové komise vedle stěžejních částí ŠVP projednaly pečlivě časové a tematické plány.

Při distanční výuce v rámci KV má shodně jako při vzdělávání na dálku v roce 2020, jak tehdy upozorňovala ČŠI, smysl:

- soustředit se na aplikační složku znalostí a dovedností; uvažovat ev. o integraci obsahu učiva v rámci vybraných vyučovacích předmětů, což platné RVP umožňují,
- podporovat žáky nejen v samostatnosti a odpovědnosti za výsledky svého vzdělávání včetně schopnosti rozvrhnout a zorganizovat si práci, ale vytvářet také podmínky pro skupinovou práci,

- poskytovat žákům příležitost pro sebehodnocení při využití nástrojů podporujících autoevaluaci (např. Microsoft Forms, nejrůznější mobilní aplikace),
- využívat formativní hodnocení.

12. TEORETICKÉ A PRAKTICKÉ VYUČOVÁNÍ V KV; SEZNAM PŘÍPUSTNÝCH RVP PRO PRAKTICKÉ VYUČOVÁNÍ KV

§

Vzdělávání ve střední škole se člení na teoretické a praktické vyučování a výchovu mimo vyučování.

Teoretické vyučování uskutečňované KV

§

V rámci teoretické výuky může být KV realizována ve všech oborech vzdělání středního vzdělávání stanovených v nařízení vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělání, ve znění pozdějších předpisů.

Podle § 11 odst. 3 vyhlášky č. 13/2005 Sb., v předmětech, které obsahují vybrané učivo, **může být součástí teoretického vyučování cvičení.**

D

KV by měla být realizována při teoretickém vyučování pouze ta cvičení (resp. vzdělávací obsah a činnosti), které distanční výuku umožňují a podporují. Cvičení se uskutečňuje zpravidla v učebnách a laboratořích. Podmínky, za nichž se cvičení uskutečňuje, stanoví ŠVP.

Praktické vyučování uskutečňované KV

§

Vybrané obory středního vzdělávání, v nichž je možné uskutečňovat praktické vyučování KV, musí mít tuto možnost uvedenu přímo v daném RVP.

Jedná se vybrané obory vzdělání středního odborného vzdělávání s maturitní zkouškou kategorie dosaženého vzdělání M a L5, jejichž RVP umožňuje kromě teoretického vyučování také praktické vyučování KV, konkrétně pouze cvičení podle § 14 vyhlášky č. 13/2005 Sb., ve vazbě na § 65 odst. 1 školského zákona.

Cvičení podle § 14 vyhlášky č. 13/2005 Sb., je součástí praktického vyučování v předmětech, které posilují odborné vzdělávání a přípravu žáků.

!

Odborný výcvik, učební praxe a odborná nebo umělecká praxe a sportovní příprava jsou z uskutečňování KV praktickým vyučováním zcela vyloučeny. Smyslem je, aby praktické dovednosti získávali žáci co nejvíce v reálném prostředí, a to pod odborným dohledem.

Praktické vyučování uskutečňované KV není umožněno u RVP oborů vzdělání kategorie dosaženého vzdělání C, J, E, H a P.

D

KV by měla být realizována při praktickém vyučování pouze ta cvičení (resp. vzdělávací obsah a činnosti), které distanční výuku umožňují a podporují. Cvičení se uskutečňuje zpravidla v odborných učebnách, laboratořích a dílnách nebo a pracovištích fyzických nebo právnických osob. Podmínky, za nichž se cvičení uskutečňuje, stanoví ŠVP.

Seznam přípustných RVP pro praktické vyučování KV

Seznam přípustných RVP pro praktické vyučování, jenž zpracovalo MŠMT ve spolupráci s NPI ČR, byl podroben širokému připomínkovému řízení a na jeho základě upraven do finální podoby. Je dostupný na webových stránkách úřadu jako nedílná součást Opatření ministerstva, kterým se mění vybrané RVP oborů středního vzdělávání s maturitní zkouškou. Viz <https://msmt.gov.cz/file/65738/>.

Pro potřeby metodického doporučení je seznam opatřen i **ilustrativními příklady aktivit ve vazbě na vzdělávací obsah⁵**, v nichž lze uskutečňovat praktické vyučování KV ve cvičeních (viz Příloha č. 1).

13. PERSONÁLNÍ A MATERIÁLNĚ - TECHNICKÉ ZAJIŠTĚNÍ KV

Střední škola a konzervatoř již prokázala zařazením konkrétního oboru vzdělání v denní formě vzdělávání do REJSKOL, že disponuje materiálním a personálním zajištěním výuky. Přesto přechod na KV bude se vší pravděpodobností spojen s další revizí nejen lidských, ale i technických zdrojů (ICT) ve smyslu adekvátního pokrytí potřeb vyvolaných distanční výukou.

Personální zajištění KV

D

Za účelem cílené implementace KV a zachování její udržitelnosti v dlouhodobějším časovém horizontu je žádoucí, aby vedení školy vytvořilo s předstihem realizační tým, složený zejména z řad učitelů a metodiků motivovaných pro KV, jenž bude schopný řešit standardní i nestandardní situace, a zvláště vzniklé technické aj. problémy, a aby určilo odpovědnou osobu za oblast KV a efektivitu práce tohoto týmu.

⁵ Nejedná se o absolutní výčet, jen možné ukázky, příklady, kde by využití distančních prvků výuky bylo možné a vhodné.

Doporučujeme naplánovat a realizovat **školení** pro učitele a uskutečňovat kontinuálně další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti ICT, jakož i nových metod výuky aj. Cílem je systematicky zvyšovat digitální kompetence učitelů (tj. praktické i didaktické dovednosti v oblasti práce s digitálními technologiemi při vzdělávání) a také v rámci jejich osobnostního rozvoje.

Materiálně – technické zajištění KV

D

Pro úspěšnou realizaci KV doporučujeme zabezpečit v dostatečném počtu a kvalitě funkční technické prostředky pro online komunikaci včetně obnovy dosluhujících a technicky zastaralých s cílem zachování žádoucího standardu konektivity.

Doporučujeme ze strany vedení zmapovat technické prostředky školy a žáka, který projeví závazný zájem o zařazení do KV. S ohledem na tyto skutečnosti pak realizovat další případné investice do ICT a výpůjčky techniky, na které škola musí zajistit potřebné finanční prostředky z dostupných zdrojů (včetně případného zapojení do výzev vyhlášených v rámci operačních programů s možností využití prostředků ze státního rozpočtu a tzv. „evropských peněz“).

Je možné využít **Vzor smlouvy o výpůjčce**, jakož i **Protokol o vrácení technického (ICT) vybavení**, které jsou dostupné v Příloze č. 2 a 3 tohoto materiálu⁶.

Dále navrhuje:

- podle potřeb aktualizovat software, využívat nové aplikace, nástroje a platformy vhodné pro KV, dostatečně rychlý internet a zálohování dat,
- věnovat pozornost zajištění vhodných podmínek pro distanční výuku i na straně zákonných zástupců žáků, kterým je možné poskytnout nejen informační podporu ke KV, ale za příhodných podmínek ev. i technickou podporu.

Doporučujeme žáky a jejich zákonné zástupce, jakož i učitele zapojené do distanční výuky náležitě poučit o zásadách **kybernetické bezpečnosti, ochraně soukromí, nakládání s informacemi a jejich zveřejňování, žádoucím chování v digitálním prostředí, pravidlech komunikace se školou, BOZP a PO a odpovědnosti za škodu.**

14. KOMUNIKACE MEZI AKTÉRY KV; UKONČENÍ ÚČASTI ŽÁKA NA KV

Komunikace mezi aktéry KV

⁶ Uvedené vzory, přestože byly vytvořeny v období covid-19 při realizaci distančního způsobu vzdělávání, jsou po uskutečněních menších úpravách v předložené podobě využitelné i pro KV.

I

Efektivní a otevřená komunikace mezi aktéry KV je jedním z klíčových momentů, na kterém se zakládá úspěch realizace KV.

D

Doporučujeme poskytovat kvalitní zpětnou vazbu žákům, motivovat je vhodným a spravedlivým hodnocením k dalšímu učení; konstruktivně a s přiměřeným pochopením komunikovat se zákonnými zástupci žáků, sledovat zapojení žáků do KV, zejména těch s rozdílným socioekonomickým zázemím s cílem minimalizovat riziko neúspěchu a podpořit jejich snahu o dosažení uspokojivých vzdělávacích výsledků.

Ukončení účasti žáka na KV

§

V úvahu připadají 3 možnosti ukončení účasti žáka na KV:

- a) oznámení zletilého žáka/zákonného zástupce řediteli školy,**
- b) vlastní rozhodnutí ředitele školy u žáka,**
- c) další aktivity na straně školy.**

Ad a)

Zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák může na základě oznámení podaného řediteli školy ukončit účast na KV. Do 3 pracovních dnů, pokud se nedohodnou jinak, musí být žákovi umožněna výuka standardním způsobem v denní formě vzdělávání prezenční výukou.

Žák samozřejmě může KV i vůbec nezačít. Pokud zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák neukončí na základě své žádosti vzdělávání KV, resp. pokud neprohlásí, že se do KV nechce zapojit, tak automaticky souhlasí s tím, že se žák bude této KV účastnit se všemi důsledky.

Ad b)

Účast na KV může být žákovi ukončena i ze strany školy. Ředitel školy může rozhodnout o ukončení KV:

- v případě neomluvené absence v rámci distančních prvků KV, nebo
- dojde-li ke zhoršení výsledků vzdělávání žáka ve výuce konané KV.

Ad c)

Školská rada odvolá souhlas s KV nebo o jejím ukončení rozhodne ředitel školy.

V případě odvolání souhlasu školskou radou zároveň školská rada určí den, ke kterému KV končí.

Rozhodnutí ředitele školy o ukončení KV u žáka se vydává ve správním řízení.

Žák, kterému byla KV ukončena z jeho strany nebo ze strany školy, pokračuje v prezenční výuce.

D

Doporučujeme o podmínkách KV zákonného zástupce nezletilého žáka a zletilého žáka informovat s předstihem, tedy před začátkem školního roku, aby zvážili všechny výhody a nevýhody KV a aby měli dostatečný čas na přípravu a případné řešení všech souvisejících požadavků.

15. KV Z POHLEDU ŠKOLY; KV Z POHLEDU ŽÁKA

KV z pohledu školy

§

Podpůrná opatření podle § 16 odst. 2 písm. g) a h) školy neposkytují při distančních prvcích výuky žákům, kteří se vzdělávají mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, **s výjimkou tlumočníka českého znakového jazyka a přepisovatele pro neslyšící:** jejich činnost lze zajistit distančním způsobem.

Odpovědnost za škodu při distančních prvcích výuky se řídí podle občanského zákoníku.

Právnícká osoba vykonávající činnost školy odpovídá za škodu jen při porušení svých povinností.

KV z pohledu žáka

§

- **Zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák, který nevyjádřil nesouhlas se zařazením do KV, zahajuje KV automaticky, bez přihlášky.**
- Žák není povinen se KV účastnit, může ji i nezačít a vzdělávat se prezenčně. Může docházet do budovy školy, pokud pro KV nemá vhodné materiální podmínky, škola mu zajistí technické vybavení a dohled.
- Pokud žák z důvodů, které nesouvisí se samotnou školou, nebude moci využít KV, nejedná se o porušení rovného přístupu ke vzdělávání (např. žáci pobývající dlouhodobě v zahraničí).
- **Žákovi je poskytováno hmotné zabezpečení:** může si odebrat v jídelně oběd za dotovanou cenu. To se týká jak žáků prezenční výuky, tak i distanční výuky.

§

Žák má právo zejména:

- na vzdělávání a školské služby podle školského zákona,

- na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání.

Žák je povinen:

- řádně se vzdělávat, dodržovat školní a vnitřní řád a předpisy a pokyny školy a školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen,
- plnit pokyny pedagogických pracovníků škol a školských zařízení vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem.

16. NĚKTERÉ ZKUŠNOSTI Z PO KV ZE STRANY ČŠI

Některé zkušenosti z PO KV ze strany ČŠI

I

Ačkoli je předkládaný materiál metodickým doporučením MŠMT pro KV ve středních školách a konzervatořích za podmínek nové legislativy, **není možné nezmínit aktivity ČŠI spojené s PO KV a hodnocením jejích dopadů na výsledky vzdělávání.** Blíže viz Tematická zpráva – KV ČŠI z 24. září 2025 dostupná na: <https://www.csicr.cz/cz/Dokumenty/Tematicke-zpravy/Tematicka-zprava-Kombinovana-vyuka>.

Některá zjištění a doporučení z dokumentu ČŠI⁷:

- **Přínos KV** se ve středním vzdělávání projevila zejména **u odborných a praktických předmětů.** V nich byla patrná větší přidaná hodnota díky projektové a samostatné práci žáků.
- **Synchronní online výuka byla méně častá.**
- **Kvalita asynchronní části hraje** významnou roli. Vyžaduje promyšlenou přípravu, což vede k větší autonomii a zodpovědnosti žáků. Učitelé, kteří připravovali důkladně asynchronní úkoly a průběžně je vyhodnocovali, dosahovali lepších výsledků.
- Cílená podpora žáků ze **sociálně znevýhodněného prostředí, může zabránit vzniku vzdělávacích nerovností.**
Zapojení sociálně slabších žáků naráželo na bariéry – nedostatek techniky, slabou podporu rodiny nebo nevhodné domácí podmínky.
- **Kvalita realizace KV závisela i na podpoře vedení.**
Školy, které obecně zajišťovaly metodické vedení, evaluaci, sdílení zkušeností a technické zázemí, dokázaly tuto formu využít efektivněji.

Nadále zůstávají v platnosti některá doporučení ČŠI z období vzdělávání distančním způsobem:

Odpovědnost za řízení pedagogického procesu i organizaci a realizaci vzdělávání nese vždy ředitel školy, jenž zná nejlépe situaci a podmínky ve své škole. Jako pedagogický lídr motivuje prostřednictvím učitelů žáky ke vzdělávání, posiluje rozvoj jejich kompetence k učení, aplikuje postupy a opatření, které mají vést ke kvalitní a efektivní výuce a výchově žáků. Jeho kroky i kroky týmu spolupracujících pedagogických i nepedagogických pracovníků musí být proto

⁷ Zkráceno a částečně parafrázováno.

promyšlené, cílené a funkční. Zároveň však musí podléhat i korekci na základě zpětné vazby z terénu a sebereflexi.

Pozn. MŠMT: To se týká i možnosti zavedení KV, na kterou se musí škola systematicky připravit.

D

Doporučujeme, aby školy precizovaly svoji budoucí představu o uplatnění promyšleného modelu KV v souladu s nastavenými cíli vzdělávání a celkovým směřováním školy.

Doporučujeme monitorovat, vyhodnocovat, přizpůsobovat a korigovat KV na úrovních (učitel – žák – zákonný zástupce), (škola – učitel – třída – skupina) a v rámci vzdělávacího procesu jako celku.

Za přínosné považujeme inspirovat se dobrou praxí ze škol, které mají pozitivní zkušenost s PO KV (s vědomím existujících odlišností v nastavení KV).

Za tím účelem připravuje NPI ČR k vydání pro střední školy a konzervatoře dokument s názvem **“Metodický průvodce KV”** reflektující některé přenositelné zkušenosti z PO KV ve vztahu k právní úpravě platné od 1. 1. 2026.” Doporučujeme sledovat webové stránky institutu, ostatní přímo řízené organizace MŠMT, a Jednotný metodický portál MŠMT: <https://www.edu.gov.cz>, kam bude Metodický průvodce KV umístěn.

17. ZÁVĚR; ZDROJE

Závěr

Dynamický vývoj technologií a poznání přináší do vzdělávání nové možnosti a požadavky. Škola nemůže být strnulým organismem, ale moderní vzdělávací institucí, která je schopna na ně adekvátně reagovat. Jsme současně svědky procesu – trendu, kdy odborná terminologie a některé pojmy spojené s ICT ve vzdělávání proměňují v čase svůj obsah, případně vzniká potřeba je nově redefinovat, přehodnotit či modifikovat v kontextu nových podmínek a situací. **KV může být pro školu výzva, nová zkušenost a příležitost, které není třeba se rozhodně obávat, ale nelze ji ani podcenit. Při zavádění KV do školní praxe Vám přejeme mnoho úspěchů.**

Zdroje:

Související platné školské předpisy

Výběrově⁸:

- Metodické doporučení pro vzdělávání distančním způsobem. MŠMT, Praha 23. 9. 2020.
- Doporučení pro organizaci vzdělávání a práci se vzdělávacím obsahem ve školním roce 2020/2021. ČŠI, Praha, 17. 8. 2020.

⁸ Pokud myšlenky v nich byly inspirativní a uplatnitelné ve stejné nebo upravené podobě pro KV (a to zejména v distanční výuce) i v nových podmínkách.

SEZNAM PŘÍPUSTNÝCH RVP UMOŽŇUJÍCÍCH PRAKTICKÉ VYUČOVÁNÍ KV

Obory středního vzdělávání s maturitní zkouškou, jejichž RVP umožňuje uskutečňovat praktické vyučování kombinovanou výukou, konkrétně pouze cvičení s ilustrativními příklady:

1. 18-20-M/01 Informační technologie

Možnost uskutečňovat praktické vyučování KV se nabízí při zpracování samostatných úkolů žáků v oblasti ICT, při jejichž řešení používají své vlastní PC. Ty mohou plnit i mimo školu.

2. 36-45-M/01 Technická zařízení budov

Možnost uskutečňovat praktické vyučování KV se nabízí při samostatné práci žáků v rámci konstrukčních cvičení (zpracování projektové dokumentace, ročníkový projekt).

3. 36-46-M/01 Geodézie a katastr nemovitostí

Možnost uskutečňovat praktické vyučování KV se nabízí při samostatné práci žáků v rámci geodézie (měřické práce – zpracování naměřených dat, výpočty, tvorba mapových podkladů).

4. 36-47-M/01 Stavebnictví

Možnost uskutečňovat praktické vyučování KV se nabízí při samostatné práci žáků v rámci konstrukčních cvičení (zpracování projektové dokumentace, ročníkový projekt).

5. 37-41-M/01 Provoz a ekonomika dopravy

Možnost uskutečňovat praktické vyučování KV se nabízí v následujících tématech: kalkulace nákladů na dopravu, porovnání variant dopravních cest (Excel, simulační programy), modelové příklady z dopravní legislativy (silniční zákon, předpisy ČD, letecké a lodní dopravy), práce s mapami a GIS programy (plánování tras, optimalizace logistiky).

6. 37-42-M/01 Logistické a finanční služby a

7. 37-42-L/51 Logistické a finanční služby

Možnost uskutečňovat praktické vyučování KV se nabízí v následujících tématech: práce s účetními a logistickými softwary, kalkulace nákladů, tvorba finančních plánů, simulace řízení logistických toků (zásobování, skladování), modelové příklady z finančního řízení a bankovníctví, projektové úkoly (optimalizace dodavatelských řetězců).

8. 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání a

9. 63-41-M/02 Obchodní akademie

Možnost uskutečňovat praktické vyučování KV se nabízí v účetnictví, marketingu, psaní na klávesnici a dalších disciplínách a tematických oblastech a okruzích, které mají vlastní praktickou složku, svojí povahou umožňují některé činnosti vykonávat z domova, popř. být propojeni skrze online komunikační platformy – stejně tak, jako se tomu děje v reálných subjektech.

10. 65-42-M/01 Hotelnictví

Možnost uskutečňovat praktické vyučování KV se nabízí v následujících tématech: kalkulace menu pro různé příležitosti, návrh jídelních lístků podle typu provozovny, simulace recepčních situací (online), projekt – organizace konkrétní akce, řízení provozu.

11. 65-42-M/02 Cestovní ruch

Možnost uskutečňovat praktické vyučování KV se nabízí v následujících tématech: tvorba itinerářů, cenové kalkulace zájezdů, online práce s rezervačními systémy, simulace komunikace s klientem, online trénink průvodcovských a komunikačních dovedností.

12. 64-41-L/51 Podnikání

Možnost uskutečňovat praktické vyučování KV se nabízí v účetnictví, marketingu, psaní na klávesnici a dalších disciplínách a tematických oblastech a okruzích, které mají vlastní praktickou složku, svojí povahou umožňují některé činnosti vykonávat z domova, popř. být propojeni skrze online komunikační platformy – stejně tak, jako se tomu děje v reálných subjektech.

13. 66-43-M/01 Knihkupecké a nakladatelské činnosti

Možnost uskutečňovat praktické vyučování KV se nabízí např. v ekonomicko-marketingových aktivitách, nakladatelské či redakční práci, kde minimálně část prací je možné vykonávat na dálku – stejně tak, jako se tomu děje v reálných subjektech.

14. 68-42-L/51 Bezpečnostní služby

Možnost uskutečňovat praktické vyučování KV se nabízí v následujících tématech: psaní na klávesnici, práce s daty a fotografiemi, návrhy variantních řešení vybraných modelových situací či zpracování dokumentů např. úředního záznamu, ohledání místa činu, rozhodnutí apod. z oblasti vnitřní bezpečnosti.

15. 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost

Možnost uskutečňovat praktické vyučování KV se nabízí např. v následujících tématech: modelové vedení spisů, nácvik psaní rozhodnutí a úřední korespondence, vyhledávání právních předpisů (ASPI, zákony online), simulace správních řízení (online role).

16. 72-41-M/01 Informační služby

Možnost uskutečňovat praktické vyučování KV se nabízí při pracích s databázemi, daty, knihovnickými standardy, ale rovněž i v marketingu. Tyto aktivity jdou, stejně tak, jako se tomu děje v reálných subjektech, vykonávat i mimo školu v místě bydliště.

17. 78-42-M/01 Technické lyceum

Možnost uskutečňovat praktické vyučování KV se nabízí tam, kde jde o práci s daty, softwarem, plánováním, kalkulacemi nebo simulacemi, případně i jako studijní příprava či výstup např. z exkurze. Nelze takto zajistit činnosti vyžadující fyzickou přítomnost, např. měření v laboratořích a dílnách, fyzikální a chemické experimenty vyžadující práci s přístroji nebo chemikáliemi, manipulaci s elektrotechnickými obvody, osciloskopy, napájecími zdroji apod.

18. 78-42-M/02 Ekonomické lyceum

Možnost uskutečňovat praktické vyučování KV se nabízí v účetnictví, marketingu, psaní na klávesnici a dalších disciplínách a vzdělávacích oblastech a okruzích, které mají vlastní praktickou složku a svojí povahou umožňují některé činnosti vykonávat z domova, popř. propojení skrze online komunikační platformy – stejně tak, jako se tomu děje v reálných subjektech.

19. 78-42-M/05 Přírodovědné lyceum

Možnost uskutečňovat praktické vyučování KV se nabízí tam, kde jde o práci s daty, softwarem, plánováním, kalkulacemi nebo simulacemi, případně i jako studijní příprava či výstup např. z exkurze. Nelze takto zajistit činnosti vyžadující fyzickou přítomnost, např. měření v laboratořích a dílnách, fyzikální a chemické experimenty vyžadující práci s přístroji nebo chemikáliemi, manipulaci s elektrotechnickými obvody, osciloskopy, napájecími zdroji apod.

20. 78-42-M/05 Kombinované lyceum

Možnost uskutečňovat praktické vyučování KV se nabízí jen tam, kde jde o primárně samostatné úkoly v procesu učení. Může se jednat o práci s daty, softwarem, plánováním, kalkulacemi nebo simulacemi, případně jako studijní příprava či výstup např. z exkurze. Vzdělávání v oboru vzdělání Kombinované lyceum je však spíše komplexního charakteru s důrazem na práci v týmu. Činnosti vyžadující fyzickou přítomnost, např. měření v laboratořích a dílnách, fyzikální a chemické experimenty vyžadující práci s přístroji nebo chemikáliemi, manipulaci s elektrotechnickými obvody, osciloskopy, napájecími zdroji apod., nelze realizovat.

21. 82-41-M/01 Užitá malba

Možnost uskutečňovat praktické vyučování KV se nabízí, pokud škola zajistí rovné podmínky pro všechny žáky (zejména grafické programy pro malování a digitální kresbu a počítačové vybavení), v následujících tématech: malba, kresba, skicování, dále například el. řešerše významných uměleckých děl, prezentace aj.

22. 82-41-M/02 Užitá fotografie a média

Možnost uskutečňovat praktické vyučování KV se nabízí, pokud škola zajistí rovné podmínky pro všechny žáky (zejména grafické programy na úpravu fotografií a videí a počítačové vybavení), v následujících tématech: fotografování - např. stavby, příroda, lidé, stroje, dále například el. řešerše významných uměleckých děl a různých mediálních produktů, prezentace aj.

23. 82-41-M/04 Průmyslový design

Možnost uskutečňovat praktické vyučování KV se nabízí, pokud škola zajistí rovné podmínky pro všechny žáky (zejména grafické programy a 3D grafické modely k testování a prototypování a počítačové vybavení), při přípravě a navrhování produktů průmyslového designu, dále například řešerše významných objektů průmyslového designu, lze zadat návrhy modelů a výrobků s využitím nových ICT a vlastní prezentace.

24. 82-41-M/05 Grafický design

Možnost uskutečňovat praktické vyučování KV, pokud škola zajistí rovné podmínky pro všechny žáky (zejména grafické programy a 3D grafické modely k testování a prototypování a počítačové vybavení), se nabízí při přípravě a navrhování produktů grafického designu, dále lze zadat řešerše a prezentace grafických prací.

25. 82-41-M/10 Řezbářství

Možnost uskutečňovat praktické vyučování KV se nabízí, pokud škola zajistí rovné podmínky pro všechny žáky (zejména grafické programy a 3D grafické modely k testování a prototypování a počítačové vybavení), v tématech: malba, kresba, skicování řezbářských námětů, dále lze zadat návrhy modelů řezbářských děl s využitím ICT.

26. 82-41-M/11 Design interiéru

Možnost uskutečňovat praktické vyučování KV, pokud škola zajistí rovné podmínky pro všechny žáky (zejména grafické programy a 3D grafické modely k testování a prototypování a počítačové vybavení), se nabízí při přípravě a navrhování interiéru, dále lze zadat el. rešerše a návrhy architektonických modelů s využitím ICT.

27. 82-41-M/16 Kamenosochařství

Možnost uskutečňovat praktické vyučování KV se nabízí, pokud škola zajistí rovné podmínky pro všechny žáky (zejména grafické programy a 3D grafické modely k testování a prototypování a počítačové vybavení), v tématech: malba, kresba, skicování kamenosochařských námětů, dále lze zadat el. rešerše a návrhy modelů kamenosochařských děl s využitím ICT.

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

uzavřená podle § 2193 až 2200 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“)

Smluvní strany

1.

Název:

Se sídlem: XXX

IČ: XXX

Za niž jedná: **titul, jméno, příjmení, funkce**

(dále jen „půjčitel“)

a

2.

Jméno a příjmení: XXX

Adresa trvalého pobytu: XXX

Datum narození: XXX

za něhož/niž jedná /vyplnit v případě zastoupení/

Jméno a příjmení: XXX

Adresa trvalého pobytu: XXX

Datum narození: XXX

(dále jen „vypůjčitel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o výpůjčce (dále jen „smlouva“)

čl. I

Předmět smlouvy

- 1) Půjčitel tímto prohlašuje, že je oprávněn k bezplatnému užívání [uvést předmět výpůjčky,

tj. kompenzační pomůcku, speciální učebnici nebo speciální učební pomůcku, včetně inventarizačního čísla] (dále jen „předmět výpůjčky“).

- 2) Půjčitel přenechává k bezplatnému užívání předmět výpůjčky vypůjčiteli na dobu [uvést od... do...], nejdéle však do ukončení jeho vzdělávání ve škole [doplnit název školy, pro kterou se pomůcka poskytuje] a vypůjčitel nabývá právo předmět výpůjčky bezplatně užívat.

Čl. II

Převzetí předmětu výpůjčky

- 1) Předmět výpůjčky byl vypůjčiteli předán při uzavření této smlouvy, což obě smluvní strany stvrzují svým vlastnoručním podpisem na této smlouvě.
- 2) Vypůjčitel potvrzuje, že si předmět výpůjčky před jeho předáním vypůjčiteli pečlivě prohlédl a obě smluvní strany prohlašují, že na něm nejsou žádné nedostatky, které by bránily jeho řádnému užívání [, vyjma následujících vad: ..., ponechat a vyplnit v případě potřeby].
- 3) Smluvní strany prohlašují, že půjčitel před předáním předmětu výpůjčky podrobně seznámil vypůjčitele s pravidly a zásadami pro řádné používání předmětu výpůjčky.

Čl. III

Práva a povinnosti smluvních stran

- 1) Vypůjčitel je povinen užívat předmět výpůjčky výlučně pro svoji potřebu, a to v souladu s jeho účelem, kterému obvykle slouží [v případě potřeby uvést konkrétní účel]. Je povinen předmět výpůjčky chránit před poškozením, ztrátou či zničením. V případě, že nastane nemožnost dalšího užití předmětu výpůjčky k jeho obvyklému určení, je vypůjčitel povinen tuto skutečnost bez zbytečného odkladu půjčiteli oznámit.
- 2) Za škody, které budou způsobeny předmětem výpůjčky po dobu výpůjčky třetím osobám, odpovídá vypůjčitel. Stejně tak vypůjčitel nese odpovědnost za škody, které budou způsobeny na předmětu výpůjčky po dobu jejího trvání jednáním třetích osob.

Čl. IV

Zánik závazku

- 1) Nastanou-li okolnosti, které nemohl půjčitel při vzniku smlouvy rozumně předpokládat, může požadovat vrácení předmětu v přiměřené lhůtě. Půjčitel uhradí škodu, která vypůjčiteli z důvodu předčasného vrácení přímo vznikla do tří měsíců od okamžiku, kdy byl půjčitel vypůjčitelem k náhradě škody vyzván.
- 2) Půjčitel je oprávněn požadovat vrácení předmětu výpůjčky i před dobou sjednanou v článku I odst. 2, pokud zjistí, že vypůjčitel předmět výpůjčky neužívá řádně, nebo jej užívá v rozporu s účelem určeným v čl. III odst. 1, nebo v rozporu se smlouvou nebo zákonem.

- 3) V případě předčasného ukončení smluvního vztahu, v případě uplynutí sjednané doby výpůjčky nebo odstoupení některé ze stran od smlouvy je vypůjčitel povinen předat předmět výpůjčky společně s příslušenstvím zpět půjčiteli.
- 4) Vypůjčitel je povinen předmět výpůjčky vrátit půjčiteli v původním stavu s přihlédnutím k obvyklému opotřebení. O vrácení předmětu výpůjčky sepíše obě strany písemný protokol, v němž zaznamenají stav předmětu výpůjčky, včetně případných nedostatků. Písemný protokol musí být podepsaný oběma smluvními stranami na jedné listině.

čl. V

Závěrečná ustanovení

- 1) Změny a doplňky této smlouvy lze činit pouze písemně, číslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami na jedné listině.
- 2) Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž po jednom obdrží každá smluvní strana.

Za půjčitele:..... Za vypůjčitele:.....

V..... dne..... V..... dne.....

VZOR PROTOKOLU O VRÁCENÍ PŘEDMĚTU VÝPŮJČKY

vypůjčeném podle smlouvy o výpůjčce uzavřené dne x. x. 2026 mezi SŠ (název, sídlo, zřizovatel) (dále jen „půjčitel“), a Janem Roháčem, narozeným dne x. x. 20xx, trvale bytem xxx zastoupeným Robertem Roháčem, narozeným dne x. x. 19xx, trvale bytem xxx (dále jen „vypůjčitel“).

Předmět výpůjčky: notebook Lenovo..., rok výroby 20xx, inventarizační číslo

Popis stavu předmětu výpůjčky, zjištěné vady: notebook je funkční, stav opotřebení odpovídá běžnému způsobu užívání, na víku je několik větších škrábanců, které nemají vliv na provozuschopnost zařízení.

Vypůjčitel potvrzuje, že předmět výpůjčky užíval řádným způsobem v souladu s účelem stanoveným smlouvou o výpůjčce a nejsou mu známy jiné vady na předmětu výpůjčky než ty, které byly zaznamenány v tomto protokolu.

Půjčitel potvrzuje, že předmět výpůjčky ve výše popsaném stavu od vypůjčitele převzal a že při předání nezjistil jiné vady na předmětu výpůjčky než ty, které byly zaznamenány v tomto protokolu.

Půjčitel i vypůjčitel obdrží po jednom vyhotovení tohoto protokolu, který tvoří nedílnou součást shora uvedené smlouvy o výpůjčce.

V dne x. x. 20xx

Za půjčitele:

Za vypůjčitele:

V.... dne

V..... dne

ČASTO Kladené otázky (FAQ)

Je KV pro střední školy a konzervatoře povinná?

KV není pro střední školy a konzervatoře s denní formou vzdělávání obecně povinná, ale dobrovolná. Jde pouze o možnost pro ředitele školy KV využít či nikoli.

Za jakých podmínek se KV stává povinnou?

Pokud byl zajištěn souhlas školské rady, upraven školní řád a zveřejněna informace o podmínkách a organizaci KV ve škole.

Podléhá KV schválení školskou radou?

Ano. Je nutné, aby ředitel školy projednal KV se školskou radou a zajistil její kladné vyjádření ke KV. Školská rada schvaluje ŠŘ upravený pro potřeby KV a vyjadřuje se k návrhům ŠVP a k jejich následnému uskutečňování.

Je třeba měnit ŠVP a upravovat školní řád při KV?

V souvislosti s realizací KV je vhodné upravit ŠVP ve všech podstatných částech, které jsou jí měněny nebo konkretizovány (zejména charakteristika ŠVP, organizace a metody výuky, klíčové kompetence, učební plán, vymezení předmětů a jejich časové dotace, učební osnovy, vzdělávací moduly, tematické plány). Je nutné upravit ŠŘ.

Jaký rozsah výuky musí být při KV dodržen?

Ředitel školy garantuje, že: ...

- rozsah distančních prvků ve výuce nepřesáhne 40 % vyučovacích hodin ve školním roce,
- rozsah distančních prvků výuky z celkového rozsahu výuky daného oboru vzdělání v daném školním roce bude činit nejvýše 20 % synchronní výuky a 20 % asynchronní výuky,
- v případě nižších stupňů víceletých gymnázií nebo odpovídající části osmiletého vzdělávacího programu konzervatoře se výuka s distančními prvky uskuteční pouze synchronně, a to z celkového rozsahu výuky daného oboru vzdělání v daném školním roce, nejvýše v rozsahu 20 %.

Jak má postupovat žák, který nemá vyhovující podmínky pro vzdělávání KV v domácím prostředí?

Pokud žák nemá z nejrůznějších důvodů vyhovující podmínky pro vzdělávání KV v domácím prostředí s ohledem na požadavky distanční výuky a jeho situaci neřeší ani smlouva o výpůjčce techniky, má možnost chtít se účastnit KV ze školy nebo prezenční výuky.

Na co má a nemá nárok žák při KV?

Žák má nárok na hmotné zabezpečení (dotovaný oběd).

Personální podpůrná opatření se při distančních prvcích výuky žákům, kteří se vzdělávají mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, neposkytují, s výjimkou tlumočnicka českého znakového jazyka a přepisovatele pro neslyšící – tato dvě personální podpůrná opatření se poskytují distančním způsobem.

Ve kterých RVP oborů středního vzdělávání lze uskutečňovat praktické vyučování KV?

Tato možnost se týká výhradně vybraných 27 RVP oborů **středního odborného vzdělávání** s maturitní zkouškou **kategorie dosaženého vzdělání M a L5 uvedených v Příloze č. 1 Opatření ministerstva**, které bude měnit konkrétní RVP. Viz <https://msmt.gov.cz/file/65738/>.

Je umožněno uskutečňovat praktické vyučování KV v plném rozsahu?

Nikoli. Po vyhodnocení veškerých skutečností **byla stanovena** pro školy **možnost** (nikoli povinnost) **uskutečňovat praktické vyučování KV, a to pouze ve cvičeních podle § 14 vyhl. č. 13/2005 Sb.,** která jsou součástí praktického vyučování v předmětech, které posilují odborné vzdělávání a přípravu žáků.

Tzn., že **do možnosti praktického vyučování v režimu KV nebyl zahrnut odborný výcvik, učební, odborná nebo umělecká praxe a sportovní příprava,** jelikož povaha praktických činností, které si žáci mají osvojit, není pro KV z řady důvodů vhodná. Praktické vyučování uskutečňované KV nebylo umožněno u RVP oborů vzdělání kategorie dosaženého vzdělání C, J, E, H a P.

Jaké důvody z hlediska organizace středního vzdělávání vedly k vyloučení odborného výcviku, učební, odborné nebo umělecké praxe a sportovní přípravy z KV při praktickém vyučování?

Např. *psychická vyspělost a zdravotní handicapy žáků, požadavek osvojit si konkrétní praktické dovednosti, dodržovat technologické postupy a správné pracovní návyky pod odborným dohledem a vedením na pracovištích s odpovídajícím materiálně-technickým vybavením (včetně příslušného software) při respektování zásad BOZP a PO, jakož i hygienických a dalších norem, nemožnost tyto aktivity a podmínky zajistit a simulovat v domácím prostředí, ryze individualizovaná a velmi specifická výuka.*

Kdo rozhoduje o tom, jaká cvičení u vybraných RVP oborů středního vzdělávání s maturitní zkouškou umožňují praktické vyučování KV, budou zařazena?

Rozhodnutí o využití cvičení ve vybraných oborech vzdělání (RVP), při posouzení příslušného ŠVP je kompetencí ředitele školy. Ředitel školy musí zohlednit skutečnost, že pro **praktické vyučování v režimu KV půjde pouze o ta cvičení** (s vhodným vzdělávacím obsahem a požadavky na charakter osvojovaných praktických dovedností), **která praktické vyučování KV podporují a nevyžadují splnění specifických podmínek.** Tj. např. nezbytnou osobní přítomnost žáků v odborných učebnách, laboratořích a dílnách, speciální materiálně-technické zabezpečení včetně zajištění požadavků na bezpečnost, dohled a vedení. **Je to plně v pravomoci i odpovědnosti ředitele školy.**

Kde je řešena pracovní doba pedagogických pracovníků a otázky s ní související při KV?

V zákoně č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, resp. v z. č. 267/2025 Sb. Konkrétně se jedná o § 22a odst. 3 až 6, jen je účinný od 1. ledna. 2026.

Jak mají postupovat střední školy, které byly zařazeny do pokusného ověřování KV? Mohou ji zahájit až od 1. 9 2026 nebo i dříve (např. pro druhé pololetí školního roku) a ev. za jakých podmínek?

V tomto případě je třeba zajistit souhlas školské rady a zveřejnit informace v rozsahu požadovaném školským zákonem a vyhláškou č. 13/2005 Sb., co nejdříve. Ideálně ještě do 31. 12. 2025, případně hned na začátku ledna. Účinnosti daná ustanovení nabývají od 1. 1. 2026.

Pokud se předpokládá, že rekonstrukce budovy zasáhne do období školního vyučování, může škola přejít v plném nebo částečném rozsahu na distanční výuku v denní formě vzdělávání příslušného oboru středního vzdělávání v režimu KV? Jak má situaci vyřešit, pokud má či nemá zavedenu KV?

KV lze využít i pro tyto případy. Upozorňujeme však, že KV je pro žáky dobrovolná, proto nelze na KV zcela spoléhat – pokud by se žák nechtěl KV účastnit, je třeba to respektovat.

K řešení havárií slouží možnost vyhlásit volné dny, příp. možnost žádat o změnu v organizaci školního roku (§ 24 školského zákona).

Při rekonstrukci je primárně věcí zřizovatele, aby v souladu s právními předpisy zajistil naplnění práva na vzdělání žáků.

I v těchto případech platí termín pro zveřejnění informací před začátkem školního roku (resp. do 31. 12. 2025, případně hned na začátku ledna, pro období leden až srpen 2026).

Lze KV využít při náhlé krátkodobé nepřítomnosti učitele (např. karanténa, izolace)?

Ne.

I v těchto případech platí termín pro zveřejnění informací před začátkem školního roku (resp. do 31. 12. 2025, případně hned na začátku ledna, pro období leden až srpen 2026).

Před začátkem školního roku však škola neví, kdy (resp. zda vůbec) nastane krátkodobá nepřítomnost učitele.

Jak se uvádí výše, KV lze využít i na jednorázové případy, ale musí být předem znám a zveřejněn termín, např. období konání maturitních zkoušek.

Další dotazy k 31. 7. 2026:

Nemohu dohledat pokyn, jak se KV má správně zapisovat do třídní knihy, pokud se jedná o asynchronní výuku. Jak se asynchronní výuka promítá do oblasti odpovědnosti za žáka?

O odučených/vykázaných hodinách distanční části výuky, stejně jako i prezenčních (v souladu s povolenými proporcemi danými platnou školskou legislativou), musí mít škola přehled (to se týká i obsahu vzdělávání a zadaných úkolů).

Je na škole, aby v souvislosti s KV posoudila dané konkrétní případy absence žáka, pokud se již roz-

hodne asynchronní výuku uskutečňovat. Při pochybnostech je vhodnější vyhodnotit, že spíše absence nenastala.

Škola dále odpovídá za bezpečnost žáků při asynchronní výuce jen při porušení svých povinností.

Musím dávat rodičům podepsat, že odpovídají za žáka při asynchronní výuce?

Nikoli.

Co to konkrétně znamená, že škola odpovídá za porušení svých povinností?

U asynchronní výuky je třeba rozlišovat přítomnost žáka (zejména pro účely evidování absence, resp. plnění povinnosti se vzdělávat) a odpovědnost školy za žáka v době, kdy jej škola vzdělává.

Odpovědnost právnické osoby vykonávající činnost školy upravuje § 391 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů. Odstavec 6 daného ustanovení zní:

„(6) Odstavce 1 až 3 se nevztahují na distanční prvky výuky podle § 25a školského zákona.“

V případě distančních prvků výuky se proto uplatní obecná úprava odpovědnosti v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Podle § 2910 občanského zákoníku platí, že *právnická osoba vykonávající činnost školy odpovídá za porušení povinnosti stanovené zákonem.*

Povinnosti školy stanoví zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Podle § 29 odst. 2 školského zákona škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků. Dále poukazujeme mj. i na zásadu „zdokonalování procesu vzdělávání na základě výsledků dosažených ve vědě, výzkumu a vývoji a co nejširšího uplatňování účinných moderních pedagogických přístupů a metod,“ podle § 2 odst. 1 písm. f) školského zákona.

Podle § 22b písm. a) školského zákona je pedagogický pracovník povinen vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání. Podle § 22b písm. b) školského zákona je pedagogický pracovník povinen chránit bezpečí a zdraví žáka.

Podle § 167 občanského zákoníku právnickou osobu zavazuje protiprávní čin, kterého se při plnění svých úkolů dopustil zaměstnanec vůči třetí osobě.

Pro názornost uvedme hypotetický příklad:

Hodina chemie se uskutečňuje asynchronní výukou. Učitel zadá žákům úkol, aby zředili kyselinu a následně změřili pH roztoku, ale uvede chybný postup činnosti. Žák doma kyselinu zředí tak, že nalije vodu do kyseliny. To způsobí exotermní reakci, vroucí tekutina vystříkne a opaří a poleptá žáka.

V tomto případě by za vzniklou škodu pravděpodobně odpovídala právnická osoba vykonávající činnost školy, protože učitel porušil své povinnosti tím, že uvedl nesprávný postup. Správný postup je totiž ten, že při ředění kyseliny se lije kyselina do vody, nikdy ne naopak. I pokud by žák výstup své práce vůbec neodevzdal a měl v třídní knize uvedenou hodinu absence, nic to nemění na odpovědnosti školy.

Ze shora uvedeného vyplývá, že odpovědnost za škodu není nutně spojená s vykázanou hodinou

přítomnosti.

Důvod, proč doporučujeme v případě pochybností vyhodnotit, že spíše absence nenastala, nesouvisí s odpovědností za škodu, nýbrž s dostatečným prokázáním absence pro případy, kdy by škola žákovi ukončila účast na KV a otázka jeho (ne)účasti se stala spornou.

Závěrem upozorňujeme, že o odpovědnosti za škodu v případě sporu rozhoduje soud.

Jak rozumět proporcím distanční výuky (max 20 % synchronní a max 20 % asynchronní výuky) vedle min 80 % prezenční výuky ve středním vzdělávání?

Je třeba rozlišovat vyšší stupeň střední školy a nižší stupeň víceletého gymnázia nebo odpovídající část osmiletého vzdělávacího programu konzervatoře.

V případě vyššího stupně střední školy platí, že prezenční výuka je v rozsahu min. 60 %, distanční výuka pak synchronní v rozsahu max. 20 % a asynchronní v rozsahu max. 20 %.

V případě nižších stupňů platí, že prezenční výuka je v rozsahu min. 80 %, distanční výuka pak synchronní v rozsahu max. 20 % a asynchronní není možná.

V dotazu jsou nevhodně zkombinována pravidla pro vyšší a nižší stupně.

Jak spravedlivě hodnotit při asynchronní výuce?

Škola si ve své kompetenci nastaví způsob hodnocení a klasifikace. Může využít jak formální, tak i sumativní hodnocení.

Sumativní hodnocení může promítnout do celkové klasifikace vyučovacích předmětů v závislosti na tom, jak žák pracoval při asynchronní výuce.