

Infoservis

25. SRPNA 2025



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Střední článek
podpory



Obsah

Legislativa

- Odkladová novela ŠZ
- Velká novela ŠZ
- Doprovodné právní předpisy k novele ŠZ – „megavyhláška“ a „meganařízení vlády“
- Novela občanského zákoníku a dalších vyhlášek

Informace

- Portál Rok v ředitelně
- Soubor pedagogicko-organizačních informací (SPOI)
- Projekt Ministerstva vnitra: 72 hodin
- Brožura Ministerstva zahraničních věcí: Informační manipulace Kremlu: Jak je rozeznat a jak jim čelit

Události

- Pozvánka na krajské konference ke změně financování nepedagogické práce
- Velká informační kampaň k novele ŠZ
- Konference NPI: EDUCA 2025, 6. října 2025, Liberec
- Konference NPI: DIGI ROADSHOW, 30. září 2025 ve všech krajích
- Aktivní září 2025 a výzva Pěšky do školy



Legislativa



Odkladová novela školského zákona

Dne **15. 7. 2025** vešla v platnost tzv. odkladová novela školského zákona. Novela byla ve Sbírce zákonů vyhlášena pod [č. 239/2025 Sb.](#)

Od 1. září jsou účinné zejména tyto změny:

- **Zrušení možnosti tzv. dodatečného odkladu**
- Termín zápis do MŠ od 15. března do 15. dubna
- Termín zápisu do ZŠ od 15. ledna do 15. února
- Povinnost předávání výsledků pedagogického diagnostikování z MŠ do ZŠ
- Zrušení povinnosti informovat o možnosti odkladu povinné školní docházky
- Povinnost ŠPZ vydat k odkladu také doporučení podpůrného opatření IVP

POZVÁNKA: v září 2025 vysíláme INFOSERVIS SPECIÁL na téma odklady

Velká novela ŠZ



Dne 4. **8. 2025** vešla v platnost tzv. velká novela školského zákona. Novela byla ve Sbírce zákonů vyhlášena pod [č. 267/2025 Sb.](#)

- Účinnost dělená, první změny od 1. 9. 2025
- Aktuality k novele [ZDE](#)
- Záznam odborné debaty představující novelu [ZDE](#)
- Souhrn důležitých změn [ZDE](#)
- Individuální konzultace poskytují metodici středního článku - [kontakty](#)

Velká novela ŠZ – změny od září 2025



Financování nepedagogické práce ve školách

- Účinnost až od 1. 1. 2026
- Metodika – komplexní přehled hlavních změn a možností, jak je zavést do praxe; metodika zveřejněna na webu www.edu.gov.cz a distribuována datovou schránkou
- Podzimní krajské konference MŠMT ke změně financování nepedagogické práce - termíny a místa konání naleznete [ZDE](#)
- Individuální konzultace poskytují metodici středního článku - [kontakty](#)

POZVÁNKA: v září 2025 vysíláme INFOSERVIS SPECIÁL na téma převod nepedagogů



Velká novela ŠZ – změny od září 2025

Financování školního psychologa, speciálního pedagoga a sociálního pedagoga v ZŠ

- Od 1. září 2025 lze sociálního pedagoga zařadit jako pedagogického pracovníka
- Změna výkaznictví u pozic školního psychologa, speciálního pedagoga a sociálního pedagoga k 30. 9.; tato data budou důležitá pro změnu financování od 1.1.2026; detailně se tématu budeme věnovat v dalším vydání Infoservisu
- Změna financování zakotvena od 1. ledna 2025 pro ZŠ od 180 žáků
- Aktuálně v připomínkovém řízení nařízené vlády o přímé pedagogické činnosti



Velká novela ŠZ – změny od září 2025

Indexace škol – zohlednění náročnosti poskytování vzdělávání

- Stanoví se možnost diferencovat objem finančních prostředků pro jednotlivé MŠ, ZŠ a SŠ v závislosti na náročnosti poskytování vzdělávání.
- Novelizace nestanoví objem finančních prostředků, ale pouze možnost jejich odlišné alokace. Změna má přispět ke snižování nerovností mezi školami způsobenými nerovným složením žáků se sociálním a ekonomickým znevýhodněním.
- V indexu bude zohledněn podíl žáků se sociálním znevýhodněním a bez znalosti vyučovacího jazyka
- Důležité je správné vykazování k 30.9.2025 - [SPOI str. 49](#)



Velká novela ŠZ – změny od září 2025

Slučování škol

- **Není relevantní v tomto školním roce!**
- Novela ukládá obcím povinnost slučovat MŠ, ZŠ nebo SŠ pokud nedosáhnou počtu 180 dětí nebo žáků a nejsou jedinou školou stejného zřizovatele.
- Platí přechodné období tří let. V tomto období se sleduje, zda škola alespoň jednou k 30. září v letech 2026, 2027 nebo 2028 dosáhla minimálního počtu 180 dětí/žáků.
- Pokud některá právnická osoba tuto podmínku k 30. 9. 2028 nesplňuje, musí být sloučena s jinou školou stejného zřizovatele nejpozději do 31. 12. 2028.
- Nevztahuje se na školy 16/9, školy pro jazykové menšiny a školy při zdravotnickém zařízení.



Velká novela ŠZ – změny od září 2025

Výchovná opatření, podmíněné vyloučení a vyloučení

- Dosud výchovné opatření uděloval pouze ředitel nebo třídní učitel. Nově mohou výchovná opatření (pochvaly, ocenění, kázeňská opatření) udělovat také jiní pedagogičtí pracovníci pověřeni ředitelem školy.
- Co se rozhodování o podmíněném vyloučení a vyloučení týče, dochází ke změně, kdy ředitel školy musí zahájit řízení (nikoliv rozhodnout, jak tomu bylo doposud) o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka nebo studenta do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka nebo studenta dozvěděl (nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák nebo student provinění dopustil, s výjimkou případu, kdy je provinění klasifikováno jako trestný čin).



Velká novela ŠZ – změny od září 2025

Zveřejňování způsobem umožňujícím dálkový přístup

- Školy musí nově on-line zveřejňovat ŠVP, školní řád, vnitřní řád a výroční zprávu.
- Právo každého nahlížet na místě do ŠVP také ve škole/školském zařízení a pořizovat si z něj opisy, výpisy a kopie nebo za cenu obvyklou obdržet jeho kopii zůstává zachováno.
- Pokud škola nemá vlastní webové stránky, lze např. v sekci týkající se školy/školského zařízení zveřejnit na webové stránce zřizovatele.



Velká novela ŠZ – změny od září 2025

Zrušení dokládání stanoviska KHS

- Vypouští se povinnost při zápisu do rejstříku či změně údajů v něm dokládat stanovisko orgánu ochrany veřejného zdraví.
- Změna se zavádí v návaznosti na novou hygienickou vyhlášku, tj. vyhlášku č. 160/2024 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých a dětských skupin.
- Na základě nové vyhlášky, která již neupravuje stavebně-technické požadavky, nejsou již orgány ochrany veřejného zdraví dotčeným orgánem příslušným k posuzování prostor a jejich kapacit v souladu s ustanovením § 147 odst. 1 písm. h) školského zákona.



Velká novela ŠZ – změny od září 2025

Poskytování jazykové přípravy dětem a žákům s OMJ

- Nově se nárok na bezplatnou jazykovou přípravu rozšiřuje i na děti a žáky, kteří jsou sice občany ČR, ale mají obdobné integrační potřeby jako cizinci, tedy především nedostatečnou znalost češtiny.
- Týká se to zejména dětí z rodin, kde se nemluví doma česky (např. děti cizinců s českým občanstvím, děti z bilingvních rodin, navrátilců apod.).
- Nově, pokud škola identifikuje takovou potřebu, může žáka vykázat jako žáka s potřebou jazykové podpory a zařadit ho do skupiny pro jazykovou přípravu za stejných podmínek jako cizince, a to bez doporučení ŠPZ.



Velká novela ŠZ – změny od září 2025

Požadavky na jazykovou úroveň pedagogických pracovníků

- Snižuje se minimální požadovaná úroveň znalosti českého jazyka pro učitele druhého stupně ZŠ a pro učitele všeobecně-vzdělávacích předmětů SŠ.
- Nově se nebude již vyžadovat jazyková úroveň C1, ale pouze B2 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.
- U učitelů MŠ a učitelů 1. stupně ZŠ požadavek na úroveň C1 zůstává.



Doprovodné právní předpisy k novele ŠZ – „megavyhláška“ a „meganařízení“ vlády

„Megavyhláška“

- Jedna z největších změn školského zákona se propisuje do 17 vyhlášek v oblasti školství.
- Dne 25. 8.2025 byla publikována v e-Sbírce, podrobnosti jsou k dispozici [zde](#).
- O podrobnostech budeme informovat na webu a prostřednictvím Infoservisu.

„Meganařízení vlády“

- Jednotlivá nařízení jsou v legislativním procesu.
- Předpokládaná účinnost až od 1. ledna 2026 (zejména rozsah PPČ a PHPmax).



Úrazová vyhláška

- Novela vyhlášky [č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů](#); v e-Sbírce vyhlášena 22. května 2025 s účinností od 01.09.2025.
- Novela upravuje dobu, do kdy musí škola/školské zařízení zaevidovat školní úraz do knihy úrazů – místo do 24 hod se lhůta prodlužuje do konce následujícího vyučovacího dne.
- V knize úrazů se místo podpisu zapisující osoby uvádí pouze jméno, popř. jména, a příjmení.
- Odstraňuje se možnost vyhotovit záznam o úrazu na základě žádosti zákonného zástupce žáka, zletilého žáka nebo orgánu uvedeného v § 4 (§ 2).
- Ruší se reportování České školní inspekce k 30. září, případný zápis nebo aktualizace se nahrávají do INSPIS.
- Od 1. září 2026 bude nový formulář záznamu o úrazu.



Stravovací vyhláška

- Vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování zatím v legislativním procesu, doposud nebyla publikovaná ve Sbírce zákonů.
- Návrh přináší aktualizaci spotřebního koše, podle kterého je třeba připravovat školní stravování, s možností přechodného ročního období pro tuto změnu.
- Upravují se věkové kategorie strávnicků a doplňují se o kategorii 2leté děti.
- Návrh umožňuje konzumaci vlastního jídla strávnickem v prostorách provozovny provozovatele stravovacích služeb.



Novela hygienické vyhlášky

- Mediálně známá také jako „menstruační“ vyhláška.
- V pátek 22.8.2025 podepsána ministrem zdravotnictví, čeká se na zveřejnění ve Sbírce.
- Zakotvena povinnost zajistit na toaletách určených pro dívky od 10 let dostupné menstruační potřeby pro volné použití.



Novela občanského zákoníku

- Od 1. ledna 2026 se mění občanský zákoník.
- Je zrušen pojem střídavá péče, terminologie nově zní: „Rozhodnutím soudu je upravena péče o dítě tak, že o něj pečují oba rodiče.“
- Na to je navázána změna školského zákona platná také od 1. ledna 2026.
- Doposud školský zákon upravoval pravidla střídavé docházky do dvou základních škol, nyní upravuje střídavou docházku do ZŠ v podstatě stejně jako dosud, ale užívá novou terminologii a rozšiřuje o MŠ.
- Nově stanovena pravidla pro střídavou docházku v povinném předškolním vzdělávání. Ověřování dítěte v individuálním vzdělávání provádí mateřská škola, v níž dítě zahájilo vzdělávání dříve, pokud k tomu nebyla dohodou rodičů nebo rozhodnutím soudu určena druhá škola. Ředitel též MŠ rozhodne též o případném ukončení IV. Rozhoduje-li ředitel MŠ ve věcech podle správního řádu, vyžádá si před rozhodnutím vyjádření ředitele druhé školy.



Informace



Rok v ředitelně

- Nový metodický portál nejen pro ředitele MŠ, ZŠ a sloučených MŠ a ZŠ, ale také pro zřizovatele škol.
- Sumarizuje na principu kalendáře všechny **úkoly a povinnosti**, které by měl ředitel školy či zřizovatel školy během celého roku realizovat.
- Je to interaktivní a neustále aktualizovaný každodenní nástroj.



Rok v ředitelně

Jak nástroj vznikal?

- Vznikl z pera metodiků středního článku s ředitelskou zkušeností.
- Byl mnohokrát konzultován s řediteli z regionů – ať při prezenčních či při online setkáních.
- Byl projednáván a diskutován napříč MŠMT.
- Podněty byly sbírány prostřednictvím webového formuláře.
- Opírá se o kritéria kvalitní školy České školní inspekce (ČŠI) - <https://www.kvalitniskola.cz>.

Rok v ředitelně

Co obsahuje?

- Obsahuje výčet činností v oblasti administrativní a manažerské práce, která je nezbytnou součástí každodenního chodu školy, řazených po měsících školního roku.
- Některé činnosti mají svůj přesný termín, jiné lze, např. na základě § 28 odst. 5 školského zákona, realizovat **v určité části roku**.
- Některé činnosti je třeba vykonávat **kontinuálně**, tj. seznam činností, u kterých nelze stanovit konkrétní měsíc a které by měl vykonávat každý ředitel po celý rok (např. hospitační činnost či kontrola čerpání dotací a provozního příspěvku).



Rok v ředitelně

Kategorie

§ (žlutá) = závazné

Povinnost vyplývá z právních předpisů v konkrétním termínu – naleznete zde také odkaz na příslušný právní předpis.

D (zelená) = doporučené

Činnost vyplývá z právních předpisů, jejich realizace je v daném měsíci doporučena. Dále označuje činnosti nevyplývající ze zákona, jejichž realizaci MŠMT doporučuje, protože vedou ke zkvalitňování chodu školy a pedagogického procesu ve škole.

I (modrá) = informativní

Informuje o dalších skutečnostech majících dopad na chod školy.

R (růžová) = vlastní (pro registrované)

Vlastní úkoly, které si ředitel může vytvořit dle potřeby.



Rok v ředitelně

Třídění činností

Jednotlivé úkoly jsou dále rozděleny do pěti základních oblastí:

- **organizačně správní,**
- **personální a pracovněprávní,**
- **ekonomická a majetkosprávní,**
- **výkaznictví,**
- **a jiné**



Rok v ředitelně

Webová aplikace vs. vytištěný kalendář

- **webový portál/aplikace** - v interaktivní aplikaci je možno nejen přizpůsobit úkoly a termíny na míru vlastní škole, ale i vytvářet úkoly vlastní dle vlastní potřeby (např. doplnit povinnosti školy vůči příslušnému krajskému úřadu, ORP či zřizovateli)

The screenshot shows the web application interface for 'Rok v ředitelně'. At the top, there is a header bar with logos for the European Union, the Ministry of Education, Youth and Sports (MŠMT), and the 'Střední článek podpory' (Middle Support Article). The main title 'RvŘ Rok v ředitelně' is displayed. On the right, there are buttons for 'Vítejte' (Welcome), 'Přihlášení / Registrace' (Login / Registration), and a progress indicator showing '+ 100%'. Below the header, there are four buttons: 'Mateřská škola', 'Základní škola', 'ZŠ a MŠ', and 'Zřizovatel'. The main content area contains a greeting: 'Vážená paní ředitelko, vážený pane řediteli,' followed by a paragraph explaining the purpose of the application: 'asi je zbytečné psát o tom, že každý školní rok je pro mateřské i základní školy obdobím plným výzev, ale také příležitostí. Střední článek podpory Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy má příležitost sledovat, jak se školy neustále vyvíjejí a přizpůsobují novým požadavkům a trendům v oblasti vzdělávání, což mimo jiné klade nároky na management ředitele a organizaci všech činností v průběhu roku.' Below this, another paragraph states: 'Nástroj „Rok v ředitelně“ poskytuje podporu v oblasti administrativní a manažerské práce, která je nezbytnou součástí každodenního chodu školy. Od plánování rozpočtu přes řízení personálu až po zajištění bezpečného a podnětného prostředí pro žáky.'



Rok v ředitelně

Webová aplikace

**Spolufinancováno
Evropskou unií**

**MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY**

**Střední článek
podpory**

RvŘ Rok
v ředitelně

**+ 100%**

Vítejte
Přihlášení / Registrace

[rvř](#) > mš

 Archiv

 PDF / Tisknout

Seřadit podle priority ▾

Srpen ▾

2025 ▾

Zobrazení: Seznam ▾

Priorita: ● Žlutá = Závazné ● Zelená = Doporučené ● Modrá = Informativní ● Růžová = Vlastní

Datum uvedený u úkolu neznačí termín nutného splnění, ale avizuje plnění úkolu v daném měsíci (pokud není v popisu stanoveno jinak). Po registraci je v aplikaci možné přesunout termín na den, který vyhovuje Vám a který si sami určíte jako závazný ke splnění.

Úkol	Kategorie	Termín	Priorita	Poznámky
☐ Administrace školního stravování nových dětí	Oblast organizačně správní	01.08.2025	Závazné	 Vhodné využít přihlášek ke stravování. Srov. vyhláška č. 14/2005 Sb., § 4 odst. 1, vyhláška č. 107/2005 Sb., § 2 odst. 6. V případě dietního stravování či donášky stravy zákonným zástupcem viz metodika na edu.gov.cz/methodology/metodika-poskytovani-dietni-stravy-v-ramci-skolniho-stravovani/ .
☐ Stanovení uvádějícího učitele a zpracování adaptačního plánu pro začínajícího učitele, případná úprava již stanovených procesů v případě začínajících učitelů, kde již adaptační období probíhá	Oblast organizačně správní	01.08.2025	Závazné	 Pokud má škola začínajícího učitele dle § 24a zákona č. 563/2004 Sb. Metodika na edu.gov.cz/methodology/nove-prakticke-materialy-pro-skoily-se-zacinajicimi-uciteli/



Rok v ředitelně

Webová aplikace



**Spolufinancováno
Evropskou unií****MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY****Střední člunek
podpory****RvŘ** Rok
v ředitelně

**+ 100%** Vítejte
Přihlášení / Registrace

[rvř](#) > mš



 Archiv

 PDF / Tisknout

Seřadit podle priority ▾

Září ▾

2025 ▾

 Zobrazení: Kalendář ▾

Priorita: ● **Žlutá = Závazné** ● **Zelená = Doporučené** ● **Modrá = Informativní** ● **Růžová = Vlastní**



Rok v ředitelně

Webová aplikace



**Spolufinancováno
Evropskou unií****Střední článek
podpory****RvŘ** Rok
v ředitelně

 **Vítejte**
Přihlášení / Registrace

[rvř](#) > mš



 Archiv

 PDF / Tisknout

 Seřadit podle priority ▾

Září ▾

2025 ▾

 Zobrazení: Tabule ▾

Priorita: ● **Žlutá = Závazné** ● **Zelená = Doporučené** ● **Modrá = Informativní** ● **Růžová = Vlastní**

Datum uvedený u úkolu neznačí termín nutného splnění, ale avizuje plnění úkolu v daném měsíci (pokud není v popisu stanoveno jinak). Po registraci je v aplikaci možné přesunout termín na den, který vyhovuje Vám a který si sami určíte jako závazný ke splnění.

K vyřízení

Informování zákonných zástupců o vydání a obsahu školního řádu a vnitřních řádů

 Termín: 01.09.2025 | Závazné | Oblast organizačně správní

Např. zveřejněním na přístupném místě. Zákon č. 561/2004 Sb., § 30 odst. 4

Podání žádosti o zápis změny ve školském rejstříku přes KÚ v případech, kde se žádost podává do 30. 9., je-li potřeba

 Termín: 02.09.2025 | Závazné | Oblast organizačně správní

Zákon č. 561/2004 Sb., § 149 odst. 1. Žádost o zápis změny podle § 144 odst. 1 písm. d)-g) podat do 30.9. Žádost o zápis změny podle § 144 odst. 1 písm. b), c), i) se podávají do 30 dnů ode dne, kdy ke změně došlo

Souhlas se zpracováním osobních údajů nových dětí pro zpracování, která dle legislativy souhlas vyžadují, kontrola stávajících souhlasů

 Termín: 01.09.2025 | Závazné | Oblast organizačně správní

Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR), čl. 7-8; zákon č. 110/2019 Sb., § 7. Srov. Metodika na edu.gov.cz/methodology/metodicka-pomucka-k-aplikaci-gdpr-ve-skolstvi/

Stanovení zákonných povinností při individuálním vzdělávání dítěte - vzdělávací oblasti, termín ověření osvojování očekávaných výstupů

 Termín: 01.09.2025 | Závazné | Oblast organizačně správní

Pokud škola takové dítě eviduje. Vhodné je nastavení pravidel individuálního vzdělávání dítěte se zákonným zástupcem, možné komunikace zákonného zástupce se školou. Zákona č. 561/2004 Sb., § 34b odst. 3

Spiněno

Informování nových dětí a jejich zákonných zástupců o poradenských službách poskytovaných školou

 Termín: 01.09.2025 | Závazné | Oblast organizačně správní

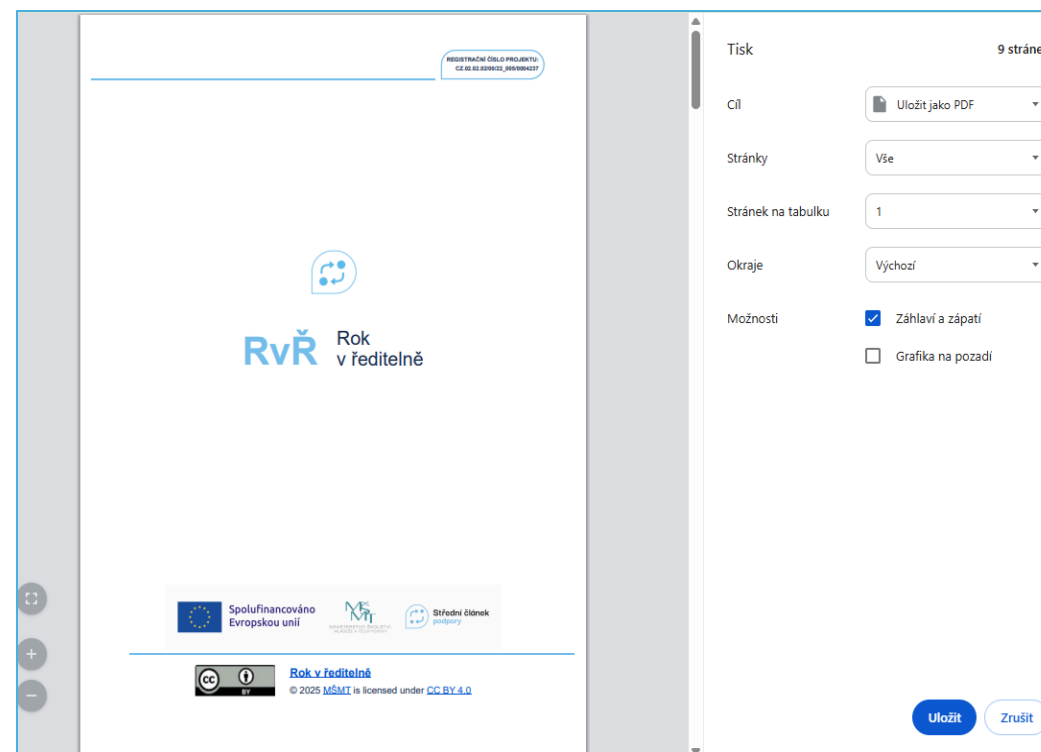
Vyhláška č. 72/2005 Sb., § 2a odst. 1 písm. g)



Rok v ředitelně

Kalendář/PDF

- **metodický materiál/kalendář** – z aplikace možno vytisknout či stáhnout pdf s odkazy na metodiky či zákony a vyhlášky



Rok v ředitelně

Kalendář/PDF



Spolufinancováno
Evropskou unií



Rok v ředitelně

© 2025 MŠMT is licensed under [CC BY 4.0](#)

Září 2025

Datum uvedené u úkolu neznačí termín nutného splnění, ale avizuje plnění úkolu v daném měsíci (pokud není v popisu stanoveno jinak). V aplikaci je možné po registraci přesunout termín na datum, který vyhovuje Vám a který si sami určíte jako závazný ke splnění.

- § Informování nových dětí a jejich zákonných zástupců o poradenských službách poskytovaných školou**
Kategorie: Oblast organizačně správní | Termín: 01.09.2025 | Priorita: Závazné
[Vyhláška č. 72/2005 Sb., § 2a odst. 1 písm. g\)](#)
Vyhláška č. 72/2005 Sb., § 2a odst. 1 písm. g)
- § Informování zákonných zástupců o vydání a obsahu školního řádu a vnitřních řádů**
Kategorie: Oblast organizačně správní | Termín: 01.09.2025 | Priorita: Závazné
[Zákon č. 561/2004 Sb., § 30 odst. 4](#)
Např. zveřejněním na přístupném místě. Zákon č. 561/2004 Sb., § 30 odst. 4
- § Podání žádosti o zápis změny ve školském rejstříku přes KÚ v případech, kde se žádost podává do 30. 9., je-li potřeba**
Kategorie: Oblast organizačně správní | Termín: 01.09.2025 | Priorita: Závazné
[Zákon č. 561/2004 Sb., § 149 odst. 1](#)
[Zákon č. 561/2004 Sb., § 144 odst. 1](#)
Zákon č. 561/2004 Sb., § 149 odst. 1. Žádost o zápis změny podle § 144 odst. 1 písm. d)-g) podat do 30.9. Žádost o zápis změny podle § 144 odst. 1 písm. b), c), i) se podávají do 30 dnů ode dne, kdy ke změně došlo
- § Souhlas se zpracováním osobních údajů nových dětí pro zpracování, která dle legislativy souhlas vyžadují, kontrola stávajících souhlasů**
Kategorie: Oblast organizačně správní | Termín: 01.09.2025 | Priorita: Závazné
[Nařízení Evropského parlamentu a Rady \(EU\) 2016/679 \(GDPR\), čl. 7-8, zákon č. 110/2019 S.b., § 7](#)
[Metodika na edu.gov.cz](#)
Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR), čl. 7-8, zákon č. 110/2019 Sb., § 7. Srov. Metodika na edu.gov.cz/methodology/metodicka-pomucka-k-aplikaci-gdpr-ve-skolstvi/
- § Stanovení zákonných povinností při individuálním vzdělávání dítěte - vzdělávací oblasti, termín ověření osvojování očekávaných výstupů**
Kategorie: Oblast organizačně správní | Termín: 01.09.2025 | Priorita: Závazné
[Zákon č. 561/2004 Sb., § 34b odst. 3](#)
Pokud škola takové dítě eviduje. Vhodné je nastavení pravidel individuálního vzdělávání dítěte se zákonným zástupcem, možné komunikace zákonného zástupce se školou. Zákona č.



Střední článek
podpory



Rok v ředitelně

Neregistrovaná verze

- Jsou k dispozici aktuální odkazy na metodiky na edu.gov.cz a také na platné citace zákonů a vyhlášek.
- Uživatel má k dispozici přehledný a průběžně aktualizovaný seznam úkolů.
- Je umožněno stažení nebo náhled dokumentu Rok pro MŠ, ZŠ, ZŠ+MŠ a pro zřizovatele.
- Lze tisknout jednotlivé měsíce nebo celý rok.
- Součástí je také výčet celoročních průběžných úkolů, u nichž nejsou stanoveny konkrétní termíny splnění.



Rok v ředitelně

Registrace - benefity

- Je umožněna aktivní práce s úkoly (splněno/nesplněno).
- Uživatel může přidávat vlastní úkoly.
- Úkoly lze přesouvat na vhodnější termín, případně na datum, kdy je potřeba je splnit.
- Systém poskytuje notifikace k úkolům a důležitým termínům.
- Uživatel obdrží e-mailová upozornění na aktualizaci Roku v ředitelně.
- Je k dispozici možnost psaní komentářů a námětů na zlepšení dokumentu Rok v ředitelně.



Rok v ředitelně



- Jakékoli dotazy, připomínky, návrhy na vylepšení lze zasílat přes webový portál na edu.gov.cz/rokvreditelne.
- Je k dispozici manuál k ovládání

Ať je Rok v ředitelně Vám a Vaší škole dobrým průvodcem!

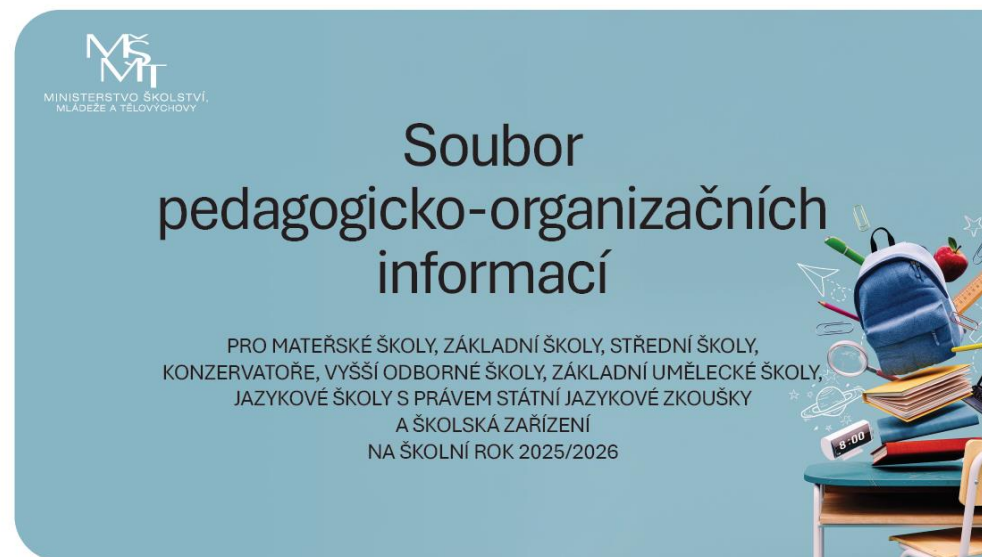


SPOI



Soubor pedagogicko-organizačních informací pro školní rok 2025/2026

- Jedná se o přehled organizace školního roku včetně důležitých změn v legislativě, novinek pro různé typy škol a další praktické informace.
- Ke stažení je [zde](#).



Projekt MV: 72 hodin

- Jak se připravit a společně zvládnout krizovou situaci? Na to odpovídá nový projekt Ministerstva vnitra 72 hodin.
- Tento projekt má občanům pomoci lépe zvládnout první tři dny krizové situace bez základních služeb, jako je voda, elektřina nebo teplo.
- Je připravena příručka nabízející praktické rady, seznamy potřebných zásob a osvědčené tipy, jak se připravit na mimořádné události.
- Cílem je zvýšit osobní připravenost občanů a tím posílit celý systém záchranných složek, které se mohou soustředit na nejohroženější.
- Veškeré informace, vč. příručky, kontrolních seznamů v češtině, angličtině a ukrajinštině naleznete na webové stránce www.72h.gov.cz



Proč 72 hodin

Příprava na krizové situace ▾

Důležité kontakty

Ke stažení



Česky ▾

☎ Pokud si nevíme rady s přípravou nebo máme nějaké otázky, voláme infolinku +420 950 380 380 (Po - Pá od 9:00 do 15:00)

Jak se připravit a společně zvládnout krizovou situaci

V krizových situacích bývají nejnáročnější první tři dny. Když se dobře připravíme, zvládneme je s větším klidem. Dokážeme pomoci ostatním. A umožníme záchranným složkám, aby se soustředily na pomoc těm, kteří jsou v ohrožení života.

Začít s přípravou →





Brožura MZV: Informační manipulace Kremlu: Jak je rozeznat a jak jim čelit

- V rámci tohoto materiálu je vysvětleno, jak ruská propaganda a dezinformační kampaně působí na českou společnost a jak tato manipulace ohrožuje důvěru v demokratické instituce.
- Uvádí nejčastější manipulační techniky, ukazuje příklady a dává praktické rady, jak poznat nepravdivé či zavádějící informace.
- Cílem je posílit odolnost občanů vůči zahraničnímu vlivovému působení a podpořit kritické myšlení.
- Materiál je k dispozici [zde](#).



Události





Podzimní krajské konference MŠMT ke změně financování nepedagogické práce ve školách

- Zástupci ministerstva účastníkům představí podrobnosti novelizace školského zákona v oblasti financování nepedagogické práce, vysvětlí konkrétní dopady a budou připraveni zodpovědět dotazy z praxe tak, aby implementace změn proběhla bez větších překážek a nejasností.
- Ředitelé a zřizovatelé obdrží tři týdny před konáním pozvánku s konkrétním místem, časem konání a odkazem na registraci do svých datových schránek. Za střední článek podpory doporučujeme společnou účast zřizovatelů s jejich řediteli a ředitelkami škol.



Podzimní krajské konference MŠMT ke změně financování nepedagogické práce ve školách



Zlínský kraj	10. 09. 2025
Ústecký kraj	17. 09. 2025
Karlovarský kraj	24. 09. 2025
Moravskoslezský kraj	01. 10. 2025
Olomoucký kraj	02. 10. 2025
Pardubický kraj	08. 10. 2025
Plzeňský kraj	09. 10. 2025
Liberecký kraj	13. 10. 2025
Jihomoravský kraj	15. 10. 2025
Kraj Vysočina	22. 10. 2025
Jihočeský kraj	30. 10. 2025
Praha + Středočeský kraj	V jednání
Královéhradecký kraj	V jednání

➤ Podrobnosti na portálu edu.gov.cz.

Velká informační kampaň k novele ŠZ

- Největší legislativní změna ve školství za poslední dekádu s odlišnými účinnostmi změn.
- Jsme si této skutečnosti vědomi, a proto ve spolupráci s kolegy napříč celým ministerstvem připravujeme velkou informační kampaň, která bude probíhat dlouhodobě a postupně informovat a změnách dle termínu účinnosti.
- Podpora bude cílit jak na školy, zřizovatele, tak i případně rodiče či širší veřejnost, pokud to bude vhodné (např. stravovací vyhláška). Na nikoho nezapomeneme!
- Veškeré informace dostanete do datových schránek a budou dostupné na webu www.edu.gov.cz.



Konference NPI: EDUCA 2025

- Konference EDUCA 2025 se koná dne 6. října 2025 v Liberci.
- Je zaměřena na praktické využití technologií a umělé inteligence (AI) napříč různými vyučovacími předměty.
- Naučíte se, jak s žáky rozvíjet schopnost kriticky přemýšlet o informacích, jak podporovat digitální wellbeing a jak získat větší jistotu při zavádění digitálních nástrojů do výuky.
- Pozvánka je k dispozici [zde](#).

EDUCA 2025

Navigace světem DIGI: Od nejistoty k
příležitostem ve vzdělávání

[Předchozí ročník 2024](#) >



6. října 2025



Liberec





Konference NPI: DIGI ROADSHOW



- DIGI ROADSHOW bude probíhat dne 30. září 2024 ve všech krajích.
- Bude bilancovat digitální transformaci ve školách po 4 letech od tzv. "malé revize".
- Pozvánka je k dispozici [zde](#).

DIGI roadshow

Bilance, výzvy a inspirace po 4 letech digitální transformace ve školách



30. září 2025
14:00 – 18:00



Krajská pracoviště





Aktivní září 2025 a výzva Pěšky do školy

Aktivní září 2025

- Již 3. rokem Nadační fond Aktivní ČESKO formou celonárodní kampaně a společenské výzvy **Aktivní ZÁŘÍ** oslovuje a motivuje celou naši populaci (bez rozdílu věku, pohlaví a bez ohledu na stávající kondici) k pravidelnému aktivnímu pohybu a zdravému životnímu stylu.
- Bližší informace naleznete [zde](#).

Pěšky do školy!

- Zapojte se do zářijové **výzvy Pěšky do školy**, která se koná jako součást Evropského týdne mobility.
- Cílem výzvy Pěšky do školy je zvýšit počet dětí, které se pravidelně dopravují do školy pěšky, na kole nebo veřejnou dopravou, a snížit tak mimo jiné dopravní zátěž před školami.
- Bližší informace naleznete [zde](#).

Děkujeme za pozornost

 234 811 246

 stredniclanek@msmt.gov.cz

 facebook.com/stredniclanek

 instagram.com/stredniclanek_msmt

 www.edu.gov.cz



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Střední člunek
podpory